

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
города Губкина Белгородской области

**УТВЕРЖДАЮ:**  
директор МАОУ «СОШ №1 с УИОП»



**О.В. Арнаутова**

приказ № *10/2022* от *20.08.22*

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА  
НАСТАВНИЧЕСТВА**

Учителя-наставника Чеботаревой В.П.  
на 2022-2023 учебный год

г. Губкин, 2022

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Пояснительная записка
  - 1.1. Цель и задачи Программы
  - 1.2. Содержание деятельности
  - 1.3. Планируемые результаты
  - 1.4. Сроки реализации
  - 1.5. Этапы реализации программы
2. План мероприятий

## 1. Пояснительная записка

Персонализированная программа наставничества разработана в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2021 г. № АЗ-1128/08 «О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации».

Структурное построение Программы как документа планирования определяется процессом ее разработки, который предполагает выполнение следующих содержательных этапов:

- целеполагание (определение и согласование со всеми участниками системы наставничества в ОО цели и задач);
- описание проблемы;
- содержание деятельности наставника и наставляемого;
- определение форм и видов наставничества в рамках Программы;
- разработку индивидуальных планов развития, наставляемых под руководством наставника в контексте форм наставничества, на основе которых наставнические пары (наставляемый с наставником) разрабатывают план мероприятий с указанием форм и сроков проведения мероприятий;
- условия обучения.

### 1. 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

**Цель программы** – создание условий и механизмов в образовательной организации, направленных на обеспечение непрерывного профессионального роста педагога, самореализации и закрепления в профессии.

#### **Задачи:**

- диагностика(самодиагностика) профессиональных затруднений и дефицитов у педагога;
- оказание методической помощи педагогу, направленной на устранение выявленных профессиональных затруднений;
- сопровождение индивидуального образовательного маршрута педагога;
- улучшение образовательных результатов у наставляемого;
- повышение уровня мотивированности и осознанности наставляемых в вопросах саморазвития и профессионального самообразования;
- способствовать включенности наставляемого в инновационную деятельность;
- выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- мотивировать педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- оказание помощи в ведении документации учителя.

### 1.2. Содержание деятельности:

- Диагностика затруднений педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
- Посещение уроков педагога и определение способов повышения их эффективности.
- Ознакомление педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
- Демонстрация педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
- Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

### **1.3. Планируемые результаты:**

- успешная адаптации педагога в учреждении;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

### **1.4. Сроки реализации**

Срок реализации Программы - 1 год. Решение о продлении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

### **1.5. Этапы реализации программы**

Организация наставничества в процессе повышения профессиональной компетентности молодого учителя носит поэтапный характер и включает в себя формирование и развитие функциональных и личностных компонентов деятельности начинающего педагога. В построении деятельности наставников можно выделить четыре этапа:

**Первый этап.** Анкетирование молодых специалистов в целях выявления первичных затруднений в профессиональном становлении.

**Второй этап.** Составление и реализация программы наставничества.

**Третий этап.** Отслеживание уровня профессиональной компетентности молодого специалиста, определение степени его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

**Четвёртый этап.** Оценка эффективности и результативности реализации Программы.

Выбор формы работы с молодым специалистом начинается с вводного анкетирования, тестирования или собеседования для определения трудностей и проблем. Затем разрабатывается совместная программа работы начинающего учителя с наставником. Чтобы взаимодействие с молодыми специалистами было конструктивным, наставнику необходимо помнить, что он не может и не должен быть надзирателем, поучающим молодого и неопытного учителя или только демонстрирующим свой собственный опыт.

**План мероприятий (дорожная карта)  
Быковой Анастасии Альбертовны  
2022-2023 учебный год**

<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Форма работы</b>	<b>Планируемые результаты</b>	<b>Привлекаются к решению вопроса</b>	<b>Анализ результатов выполнения направления наставничества</b>
Выявление профессиональных проблем и образовательных запросов молодого специалиста  Составление и согласование индивидуального плана работы	сентябрь	Методический совет, педсовет	Подбор/разработка диагностических материалов, методик. Осуществление диагностических процедур (анкетирование, собеседование)	Арнаутова О.В., директор, Цыпкина Н.А., заместитель директора, школьный координатор, методист, Сетевое взаимодействие в другими ОО, учителями	Индивидуальный образовательный маршрут молодого специалиста (план профессионального становления молодого
Изучение нормативно-правовой (специалиста) базы. Ведение школьной документации	октябрь	Консультации, собеседование, Практические занятия	Деятельность по изучению «Закона об образовании в РФ», локальных актов школы. Составление рабочей программы. Обучение правилам заполнения журнала, заполнение электронного журнала	Чеботарева В.П., наставник, Цыпкина Н.А., заместитель директора, Дронова И.В., руководитель МО учителей русского языка и литературы	Компетентность молодого специалиста в заполнении школьной документации
Обеспечение каналов многосторонней связи с молодым специалистом	ноябрь	Консультации	Организация общения посредством электронной почты, социальных сетей	Чеботарева В.П., наставник	Возможность постоянного взаимодействия и общения

Проектирование и анализ образовательной деятельности в контексте требований ФГОС	декабрь	Практикум, посещение открытых уроков	Открытые занятия наставника, педагогов школы, их анализ. Практикумы по планированию каждого этапа учебного занятия. Организация фотосъемки и/или видеосъемки уроков молодых специалистов. Разработка инструментария для самостоятельного проектирования урока МС (молодого специалиста)	Чеботарева В.П., учителя, Дронова И.В., руководитель МО	Компетентность молодого педагога в проектировании и анализе урока системнодеятельностного типа
Освоение современных образовательных технологий	январь	Практикум, посещение открытых уроков	Планирование и организация мастер-классов наставника и педагогов школы. Организация работы по проектированию урока с использованием конкретных технологий обучения	Чеботарева В.П., Цыпкина Н.А., учителя, Дронова И.В., руководитель МО	Обогащение опыта, умение молодого педагога использовать широкий арсенал современных методов и технологий обучения, динамика в освоении образовательных технологий
Формирование позитивного имиджа педагога	февраль	Консультации, семинары, конкурсы	Подборка материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры.	Чеботарева В.П., Цыпкина Н.А., учителя, Дронова И.В., руководитель МО	Культура общения с педагогами, родителями учащихся, учащимися, освоенные эффективные

			Практикумы по решению педагогических ситуаций. Привлечение к участию в общественных мероприятиях на уровне школы, города и оказание помощи		приемы. Активное участие молодых специалистов в общественной и культурной жизни школы, города, области
Мониторинг профессионального роста молодого специалиста	март	Анкетирование	Выбор диагностических методик. Осуществление мониторинга	Чеботарева В.П., Цыпкина Н.А., заместитель директора	Коррекция индивидуального образовательного маршрута молодого специалиста (план профессионального становления молодого специалиста)
Определение темы самообразования	апрель	Консультации, практикум	Выбор темы самообразования молодого специалиста (с учетом результатов мониторинга ИЛИ на основе перспектив работы на следующий год)	Чеботарева В.П., Цыпкина Н.А., заместитель директора	Коррекция индивидуального образовательного маршрута молодого специалиста (план профессионального становления молодого специалиста)
Подведение итогов работы. Анализ качества успеваемости учащихся. Отчёт о результатах работы по теме самообразования.	май	Собеседование	Рефлексия деятельности		
Отчет наставника о работе	май				





