



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

«03» марта 2023 года

№ 432

**О проведении 10 марта 2023 года  
всероссийского тренировочного  
мероприятия по учебным  
предметам «Английский язык»,  
«Информатика и ИКТ»,  
«Биология» с участием  
обучающихся 11-х классов**

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 октября 2022 года № 10-754, приказом министерства образования Белгородской области от 02 февраля 2023 года № 286 «Об утверждении графика проведения всероссийских и региональных тренировочных мероприятий по подготовке к единому государственному экзамену и основному государственному экзамену в пунктах проведения экзаменов на территории Белгородской области в 2023 году», в целях отработки организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении единого государственного экзамена на территории Белгородской области в 2023 году, **приказываю:**

1. Провести 10 марта 2023 года всероссийское тренировочное мероприятие с использованием технологий передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет» и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов по учебным предметам «Английский язык» (письменная и устная части), «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме (далее – КЕГЭ), «Биология» с участием обучающихся 11 классов (далее – тренировочное мероприятие).

2. Направить членов государственной экзаменационной комиссии (далее – члены ГЭК) в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) 7 марта 2023 года для контроля технической готовности и 10 марта 2023 года для проведения тренировочного мероприятия (приложение 1).

3. Установить, что время начала тренировочного мероприятия на территории Белгородской области – 10:00 ч.



4. Утвердить:

4.1. Перечень ППЭ, задействованных при проведении тренировочного мероприятия 10 марта 2023 года (приложение 2).

4.2. Перечень версий стандартного программного обеспечения, предоставляемого участнику для выполнения заданий тренировочного мероприятия по КЕГЭ (приложение 3).

4.3. Состав экспертов, задействованных в проверке развернутых ответов участников тренировочного мероприятия по учебным предметам «Английский язык», «Биология» (далее – эксперты) (приложения 4, 5).

4.4. График работы экспертов (приложение 6).

4.5. Регламент проведения тренировочного мероприятия (приложение 7).

5. Областному государственному бюджетному учреждению «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее – ОГБУ «БелРЦОКО») (Чаусова Т.В.) обеспечить:

5.1. Организационное и технологическое сопровождение проведения тренировочного мероприятия 10 марта 2023 года.

5.2. Техническую готовность Белгородского регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) к проведению тренировочного мероприятия.

5.3. Своевременную передачу в ППЭ дистрибутивов программного обеспечения, инструкций и документации на программное обеспечение, дополнительных материалов для проведения тренировочного мероприятия.

5.4. Контроль за проведением тренировочного мероприятия посредством системы мониторинга готовности ППЭ.

5.5. Заполнение журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия, формирование единого журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия на основе полученных из ППЭ журналов о результатах проведения тренировочного мероприятия в ППЭ и передачу на горячую линию РЦОИ [ege.help@rustest.ru](mailto:ege.help@rustest.ru).

5.6. Своевременную обработку бланков участников и машиночитаемых форм тренировочного мероприятия.

5.7. Проверку экспертами развернутых ответов участников тренировочного мероприятия по предметам «Английский язык», «Биология».

5.8. Условия для работы экспертов в период проверки работ участников тренировочного мероприятия.

5.9. Обработку результатов проверки тренировочного мероприятия не позднее 15 марта 2023 года.

5.10. Направление в муниципальные органы управления образованием результатов (первичный балл) участников тренировочного мероприятия не позднее 23 марта 2022 года.

6. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, руководителям образовательных организаций, подведомственных министерству образования Белгородской области, обеспечить:

6.1. Участие в проведении тренировочного мероприятия:



работников ППЭ согласно форме ПЛ-03 «Работники ППЭ», полученной из РЦОИ по защищенному каналу связи;

членов ГЭК, утвержденных приказами министерства образования Белгородской области от 16 декабря 2022 года № 3963 «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2023 году», от 06 февраля 2023 года № 346 «О внесении изменений в приказ министерства образования Белгородской области от 16 декабря 2022 года № 3963»;

лиц, ответственных за проведение тренировочного мероприятия, назначенных приказом органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального образования.

6.2. Ознакомление под подпись работников ППЭ, привлекаемых к проведению тренировочного мероприятия, с настоящим приказом в день его получения.

6.3. Ознакомление под подпись работников ППЭ, привлекаемых к проведению тренировочного мероприятия, с детальными инструкциями по порядку проведения тренировочного мероприятия для работников ППЭ.

6.4. Установку программного обеспечения согласно приложению 3 к настоящему приказу на все рабочие станции участников КЕГЭ.

6.5. Доставку членов ГЭК в ППЭ 07 марта 2023 года для контроля технической готовности и 10 марта 2023 года для проведения тренировочного мероприятия.

6.6. Техническую готовность ППЭ, задействованных в тренировочном мероприятии с использованием оборудования в соответствии с Требованиями к оснащению ППЭ, 07 марта 2023 года.

6.7. Контроль технической готовности ППЭ, задействованных в тренировочном мероприятии, 07 марта 2023 года.

6.8. Проведение тренировочного мероприятия в соответствии с регламентом проведения тренировочного мероприятия и санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6.9. Заполнение в ППЭ и передачу в РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия в ППЭ (в формате .xls/.xlsx) 10 марта 2023 года.

6.10. Уничтожение материалов тренировочного мероприятия с составлением акта об уничтожении.

6.11. Доведение результатов (первичный балл) до участников тренировочного мероприятия не позднее 23 марта 2023 года.

6.12. Направление экспертов (приложения 4, 5) для проверки работ участников тренировочного мероприятия согласно графику работы в ОГБУ «БелРЦОКО» по адресу: г. Белгород, ул. Кутузова, д. 19.

6.13. Освобождение экспертов на период проверки работ участников тренировочного мероприятия от основной работы с сохранением заработной платы.

6.14. Оплату командировочных расходов экспертам за счет средств муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций, подведомственных министерству образования Белгородской области.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Клименченко Е.Н.

**Заместитель Губернатора  
Белгородской области –  
министр образования  
Белгородской области**



**А.В. Милёхин**

Чаусова Татьяна Владимировна  
(4722) 35-76-59

*Антошишкова*

*ВН*

*МВ*





**Приложение 1**  
**к приказу министерства образования**  
**Белгородской области**  
от «03» марта 2023 года № 432

**Состав членов ГЭК, задействованных при проведении тренировочного мероприятия 10 марта 2023 года на территории Белгородской области, которым выданы носители «Рутокен ЭЦП 2.0 3000»**

<b>Код ППЭ</b>	<b>Наименование ППЭ, ФИО члена ГЭК</b>	<b>Место работы члена ГЭК</b>	<b>Должность по месту работы</b>
<b>101</b>	<b>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Центр образования № 1" г. Белгорода имени Героя Российской Федерации Антона Геннадьевича Копейкина</b>		
–	Ефанова Вероника Васильевна	МБУ "Научно-методический информационный центр" г. Белгорода	Главный специалист
–	Лопатина Марина Юрьевна	МБУ "Научно-методический информационный центр" г. Белгорода	Главный специалист
<b>102</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 3" г. Белгорода</b>		
–	Сергеева Алина Юрьевна	МБУ "Научно-методический информационный центр" г. Белгорода	Начальник отдела
–	Демидова Ольга Викторовна	МБУДО "Детско-юношеская спортивная школа №7" г. Белгорода	Заместитель директора
<b>103</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей №10" г. Белгорода</b>		
–	Зеленкевич Светлана Григорьевна	Управление образования администрации г. Белгорода	Начальник отдела общего образования
–	Тибейкина Елена Николаевна	МБУДО "Детско-юношеская спортивная школа №2" г. Белгорода	Заместитель директора
<b>104</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 35" г. Белгорода</b>		
–	Жогова Дина Викторовна	МБУ "Научно-методический информационный центр" г. Белгорода	Главный специалист
–	Ушкалова Алевина Ивановна	МБУДО "Белогорье" г. Белгорода	Заместитель директора
<b>105</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №39" г. Белгорода</b>		
–	Кузнецова Ирина Викторовна	МБУ "Научно-методический информационный центр" г. Белгорода	Главный специалист
<b>106</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 50" г. Белгорода</b>		



–	Феоктистова Юлия Сергеевна	МБУДО "Центр технологического образования и детского технического творчества" г. Белгорода	Заместитель директора
<b>107</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 48" г. Белгорода</b>		
–	Ермакова Юлия Александровна	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №17" г. Белгорода	Директор
–	Чебанюк Екатерина Ивановна	МБУДО "Станция юных натуралистов" г. Белгорода	Заместитель директора
<b>201</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №3" Алексеевского городского округа</b>		
–	Лаухина Инна Васильевна	МБУДО "Дом детского творчества" Алексеевского городского округа	Заместитель директора
–	Смурыгина Елена Николаевна	МБУ «Центр оценки качества образования» управления образования администрации Алексеевского городского округа	Методист
<b>301</b>	<b>Муниципальное общеобразовательное учреждение "Дубовская средняя общеобразовательная школа Белгородского района Белгородской области с углублённым изучением отдельных предметов"</b>		
–	Квочка Зинаида Анатольевна	МАУДО "Центр дополнительного образования "Успех" Белгородского района Белгородской области"	Педагог дополнительного образования
–	Хомик Елена Николаевна	МАУДО "Центр дополнительного образования "Успех" Белгородского района Белгородской области"	Педагог дополнительного образования
<b>302</b>	<b>Муниципальное общеобразовательное учреждение "Майская гимназия Белгородского района Белгородской области"</b>		
–	Квочка Андрей Викторович	МАУДО "Центр дополнительного образования "Успех" Белгородского района Белгородской области"	Концертмейстер
<b>303</b>	<b>Муниципальное общеобразовательное учреждение "Разуменская средняя общеобразовательная школа №2 Белгородского района Белгородской области"</b>		
–	Кизилова Марина Владимировна	МАУДО "Центр дополнительного образования "Успех" Белгородского района Белгородской области"	Методист
–	Макшанова Екатерина Андреевна	МАУДО "Центр дополнительного образования "Успех" Белгородского района Белгородской области"	Методист
<b>401</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Октябрьскоготнянская средняя общеобразовательная школа"</b>		
–	Осыченко Ольга Леонидовна	МКУ "Центр обеспечения функционирования	Заместитель директора



		муниципальной системы образования Борисовского района"	
<b>501</b>	<b>Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов" города Валуйки Белгородской области</b>		
–	Бердник Оксана Васильевна	Управление образования администрации Валуйского городского округа	Главный специалист
–	Дашкова Виктория Анатольевна	Управление образования администрации Валуйского городского округа	Специалист
<b>601</b>	<b>Муниципальное общеобразовательное учреждение "Малакеевская средняя общеобразовательная школа Вейделевского района Белгородской области"</b>		
–	Решетникова Ирина Владимировна	МУ "Муниципальный центр оценки качества образования" Вейделевского района	Главный специалист
<b>701</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Волоконовская средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Советского Союза генерал-майора И.С. Лазаренко Волоконовского района Белгородской области"</b>		
–	Дробышева Татьяна Александровна	МКУ "Центр сопровождения образования"	Специалист
<b>801</b>	<b>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов" города Губкина Белгородской области</b>		
–	Адонина Оксана Валерьевна	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 11" г. Губкина	Заместитель директора
–	Черникова Людмила Петровна	МАОУ "Средняя общеобразовательная школа № 17" г. Губкина	Заместитель директора, учитель математики
<b>802</b>	<b>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 6" города Губкина Белгородской области</b>		
–	Альяных Ольга Ивановна	Управление образованием администрации Губкинского городского округа	Заместитель начальника
–	Вожова Елена Викторовна	МБУ "Научно-методический центр" г. Губкина	Заместитель директора
<b>901</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа им. В.Г. Шухова" города Грайворона Грайворонского района Белгородской области</b>		
–	Аксёнова Инна Александровна	МКУ "Центр бухгалтерского учета и обеспечения деятельности учреждений образования" Грайворонского городского округа	Ведущий консультант
<b>1001</b>	<b>Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Верхопенская средняя общеобразовательная школа имени М.Р. Абросимова" Белгородской области</b>		



–	Медведева Галина Васильевна	МКУ "Центр развития и оценки качества образования" Ивнянского района	Директор
<b>1101</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Алексеевская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области"</b>		
–	Гладких Елена Алексеевна	Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»	Главный специалист
–	Литвинова Валентина Александровна	МКУ "Ресурсный центр управления образования администрации Корочанского района"	Заместитель директора
<b>1201</b>	<b>Муниципальное общеобразовательное учреждение "Сетищенская основная общеобразовательная школа"</b>		
–	Смирных Инна Николаевна	МБУДО "Дом детского творчества" Красненского района	Директор
<b>1301</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Засосенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Н. Л. Яценко" Красногвардейского района Белгородской области</b>		
–	Ульяненко Татьяна Ивановна	МКУ "Центр сопровождения образовательной деятельности" Красногвардейского района	Главный специалист
<b>1501</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов имени Княжны Ольги Николаевны Романовой" г. Новый Оскол Белгородской области</b>		
–	Ламанова Екатерина Владимировна	МКУ "Центр сопровождения образования"	Начальник отдела
<b>1601</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Прохоровская гимназия" Прохоровского района Белгородской области</b>		
–	Ладыгина Лариса Алексеевна	МКУ "Муниципальный центр оценки качества образования, информационного и методического сопровождения"	Директор
<b>1701</b>	<b>Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Пролетарская средняя общеобразовательная школа №1" Ракитянского района Белгородской области</b>		
–	Актюбина Юлия Михайловна	МКУ "Центр развития и оценки качества образования"	Старший специалист
<b>1702</b>	<b>Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Пролетарская средняя общеобразовательная школа №1" Ракитянского района Белгородской области</b>		
–	Щербак Ольга Владимировна	МУ "Управление образования администрации Краснояружского района"	Начальник отдела
<b>1801</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2" Ровеньского района</b>		



–	Соловьёва Людмила Ивановна	ОГБОУ "Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов" Белгородской области	Учитель русского языка и литературы
<b>1901</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 5 с углубленным изучением отдельных предметов" Старооскольского городского округа</b>		
–	Жестовских Эвелина Игоревна	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 36" Старооскольского городского округа	Заместитель директора
–	Рыбакова Светлана Александровна	МБОУ "Средняя общеобразовательная Городищенская школа с углубленным изучением отдельных предметов" Старооскольского городского округа	Заместитель директора
<b>1902</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением отдельных предметов" Старооскольского городского округа</b>		
–	Котарева Наталья Ивановна	МБУДО "Центр дополнительного образования "Одаренность"	Методист
–	Шаталова Татьяна Александровна	МБОУ "Образовательный комплекс "Озерки" имени М.И. Бесхмельницына" Старооскольского городского округа	Заместитель директора
<b>1903</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 16 с углубленным изучением отдельных предметов" Старооскольского городского округа</b>		
–	Коротина Светлана Николаевна	МБОУ "Основная общеобразовательная школа № 15" Старооскольского городского округа	Заместитель директора
–	Коняева Людмила Васильевна	МАОУ "Средняя общеобразовательная школа № 40" Старооскольского городского округа	Методист
<b>1904</b>	<b>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №19 - корпус кадет "Виктория" Старооскольского городского округа</b>		
–	Тунгускова Светлана Анатольевна	МБОУ "Центр образования - средняя школа №22" Старооскольского городского округа	Заместитель директора
–	Бардачевская Анастасия Алексеевна	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12" Старооскольского городского округа	Заместитель директора
<b>1905</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №34" Старооскольского городского округа</b>		



–	Лазарева Елена Александровна	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 6" Старооскольского городского округа	Заместитель директора
–	Малахова Галина Федоровна	МАОУ "Средняя политехническая школа № 33" Старооскольского городского округа	Заместитель директора
<b>2001</b>	<b>Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Чернянская средняя общеобразовательная школа №4" Белгородской области</b>		
–	Беланова Елена Леонидовна	МКУ "Управление образования Чернянского района"	Ведущий консультант
<b>2101</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Масловопристанская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области"</b>		
–	Марченко Наталья Викторовна	МКУ "Управление образования Шебекинского городского округа"	Начальник отдела
–	Авраменко Оксана Викторовна	МКУ "Управление образования Шебекинского городского округа"	Начальник отдела
<b>2102</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Масловопристанская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области"</b>		
–	Сарайкина Елена Николаевна	МКУ "Управление образования Шебекинского городского округа"	Начальник отдела
<b>2201</b>	<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Строитель Яковлевского городского округа"</b>		
–	Пономарёва Елена Владимировна	МБУДО "Дом творчества Яковлевского городского округа"	Директор
–	Стародубцева Алевтина Николаевна	МБУДО "Станция юных натуралистов Яковлевского городского округа"	Директор



**Приложение 2**  
**к приказу министерства образования**  
**Белгородской области**  
от « 13 » марта 2023 года № 43д

**Перечень ППЭ, задействованных при проведении**  
**тренировочного мероприятия 10 марта 2023 года**

№ п/п	Код ППЭ	Наименование ОО, на базе которой организован ППЭ	Адрес ППЭ	Учебный предмет
1.	0101	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 1» г. Белгорода	308001, г. Белгород, ул. Н. Чумичова, д. 53-А	КЕГЭ
2.	0102	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» г. Белгорода	308036, г. Белгород, ул. Есенина, д. 40а	КЕГЭ
3.	0103	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 10» г. Белгорода	308024, г. Белгород, ул. Мокроусова, д. 3а	КЕГЭ
4.	0104	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35» г. Белгорода	308001 г. Белгород, ул. Преображенская, д. 14	«Английский язык» (письменная часть)
5.	0105	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 39» г. Белгорода	308033, г. Белгород, ул. Королева, д. 22	«Биология»
6.	0106	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 50» г. Белгорода	309031 г. Белгород, ул. Есенина, д. 52 Б	«Биология»
7.	0107	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 48» г. Белгорода	308001, г. Белгород, ул. Октябрьская, д. 59-а	КЕГЭ, «Биология», «Английский язык» (письменная и устная части)
8.	0201	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов» Алексеевского городского округа	309850, Белгородская область, г. Алексеевка, ул. В. Собины, д. 10	КЕГЭ, «Биология», «Английский язык» (письменная часть)



№ п/п	Код ППЭ	Наименование ОО, на базе которой организован ППЭ	Адрес ППЭ	Учебный предмет
9.	0301	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дубовская средняя общеобразовательная школа Белгородского района Белгородской области с углубленным изучением отдельных предметов»	308501, Белгородская область, Белгородский район, п. Дубовое, ул. Ягодная, д. 3а	«Биология», «Английский язык» (письменная и устная части)
10.	0302	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Майская гимназия Белгородского района Белгородской области»	308503, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Кирова, д. 16 а	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
11.	0303	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Разуменская средняя общеобразовательная школа № 2 Белгородского района Белгородской области»	308510, Белгородская область, Белгородский район, пгт. Разумное, ул. Филиппова, д. 2	КЕГЭ, «Биология», «Английский язык» (письменная часть)
12.	0401	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Октябрьскоготнянская средняя общеобразовательная школа» Борисовского района Белгородской области	309357, Белгородская область, Борисовский район, с. Октябрьская Готня, ул. Совхозная, д. 3 Б	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
13.	0501	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов» города Валуйки Белгородской области	309996, Белгородская область, г. Валуйки, ул. 1 Мая, д. 51	КЕГЭ, «Биология», «Английский язык» (письменная и устная части)
14.	0601	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Малакеевская средняя общеобразовательная школа Вейделевского района Белгородской области»	309736, Белгородская область, Вейделевский район, с. Малакеево, ул. Школьная, д. 4	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
15.	0701	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Волоконовская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза генерал-майора И.С. Лазаренко Волоконовского района Белгородской области»	309651, Белгородская область, Волоконовский район, п. Волоконовка, ул. Коммунистическая, д. 2	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)



№ п/п	Код ППЭ	Наименование ОО, на базе которой организован ППЭ	Адрес ППЭ	Учебный предмет
16.	0801	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Губкина Белгородской области	309186, Белгородская область, г. Губкин, ул. Чайковского, д. 12	КЕГЭ, «Биология»
17.	0802	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 6» г. Губкина Белгородской области	309181, Белгородская обл., г. Губкин, ул. Советская, д. 27	«Биология», «Английский язык» (письменная и устная части)
18.	0901	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им. В.Г. Шухова» города Грайворона Грайворонского района Белгородской области	309370, Белгородская область, г. Грайворон, ул. Мира, д. 61-а	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
19.	1001	Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхопенская средняя общеобразовательная школа имени М.Р. Абросимова» Белгородской области	309135, Белгородская область, Ивнянский район, с. Верхопенье, ул. Белгородская, д. 19Б	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
20.	1101	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алексеевская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области»	309206, Белгородская область, Корочанский район, с. Алексеевка, ул. Больничная, д. 2а	КЕГЭ, «Биология», «Английский язык» (письменная часть)
21.	1201	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Сетищенская основная общеобразовательная школа» Красненского района Белгородской области	309888, Белгородская область, Красненский район, с. Сетище, ул. Центральная, д. 60	«Биология»
22.	1301	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Засосенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Н.Л. Яценко» Красногвардейского района Белгородской области	309926, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Засосна, ул. 60 лет Октября, д. 17а	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)



№ п/п	Код ППЭ	Наименование ОО, на базе которой организован ППЭ	Адрес ППЭ	Учебный предмет
23.	1501	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области	309640, Белгородская область, г. Новый Оскол, ул. Гагарина, д. 24	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
24.	1601	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Прохоровская гимназия» Прохоровского района Белгородской области	309000, Белгородская область, Прохоровский район, п. Прохоровка, ул. Садовая, д. 2	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
25.	1701	Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» Белгородской области	309300, Белгородская область, Ракитянский район, п. Пролетарский, ул. Ватутина, д. 2А	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
26.	1702	Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1» Белгородской области	309300, Белгородская область, Ракитянский район, п. Пролетарский, ул. Ватутина, д. 2А	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
27.	1801	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ровеньская средняя общеобразовательная школа № 2 Ровеньского района Белгородской области»	309740, Белгородская область, Ровеньский район, п. Ровеньки, ул. Пролетарская, д. 41	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
28.	1901	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа	309514, Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Октябрьская, д. 10	КЕГЭ, «Биология»
29.	1902	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа	309509, Белгородская область, г. Старый Оскол, мкр. Лебединец, д. 28	«Английский язык» (письменная и устная части)



№ п/п	Код ППЭ	Наименование ОО, на базе которой организован ППЭ	Адрес ППЭ	Учебный предмет
30.	1903	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа	309512, Белгородская область, г. Старый Оскол, мкр. Жукова, д. 56	«Биология», «Английский язык» (устная часть)
31.	1904	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 19 – корпус кадет «Виктория» Старооскольского городского округа	309517, Белгородская область, г. Старый Оскол, мкр. Рудничный, д. 22	КЕГЭ, «Биология»
32.	1905	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 34» Старооскольского городского округа	309502, Белгородская область, г. Старый Оскол, мкр. Королева, д. 16.	КЕГЭ, «Биология»
33.	2001	Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чернянская средняя общеобразовательная школа № 4» Белгородской области	309560, Белгородская область, Чернянский район, п. Чернянка, ул. Кольцова, д. 38	«Биология»
34.	2101	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Масловопристанская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области»	309276, Белгородская область, Шебекинский район, п. Маслова Пристань, ул. Шумилова, д. 1	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
35.	2102	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Масловопристанская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области»	309276, Белгородская область, Шебекинский район, п. Маслова Пристань, ул. Шумилова, д. 1	«Биология», «Английский язык» (письменная часть)
36.	2201	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Строитель Яковлевского городского округа»	309070, Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Ленина, д. 24	КЕГЭ, «Биология», «Английский язык» (письменная часть)



**Приложение 3**  
к приказу министерства образования  
Белгородской области  
от «22» марта 202 года № 432

**Перечень версий стандартного программного обеспечения, предоставляемого участнику  
для выполнения тренировочного мероприятия по КЕГЭ**

<b>Программное обеспечение</b>	<b>Ссылка на скачивание</b>
<i>Программное обеспечение «Блокнот»</i>	
стандартный Блокнот (Notepad Windows)	Входит в комплект Windows
<i>Текстовые процессоры</i>	
LibreOffice Writer	<a href="https://disk.yandex.ru/d/gfNm91Dj0o3uw">https://disk.yandex.ru/d/gfNm91Dj0o3uw</a> <b>и/или</b>
Microsoft Office Word $\geq$ 2010	Входит в комплект Microsoft Office
<i>Электронные таблицы</i>	
LibreOffice Calc	<a href="https://disk.yandex.ru/d/gfNm91Dj0o3uw">https://disk.yandex.ru/d/gfNm91Dj0o3uw</a> <b>и/или</b>
Microsoft Office Excel $\geq$ 2010	Входит в комплект Microsoft Office
<i>Калькуляторы</i>	
Стандартный калькулятор Windows	Входит в комплект Windows
<i>Среды программирования</i>	
<i>Алгоритмы</i>	
КуМир 2.1.0(rc11)	<a href="https://disk.yandex.ru/d/gfNm91Dj0o3uw">https://disk.yandex.ru/d/gfNm91Dj0o3uw</a>
<i>Python (Пайтон)</i>	
Python $\geq$ 3.10	<a href="https://disk.yandex.ru/d/gfNm91Dj0o3uw">https://disk.yandex.ru/d/gfNm91Dj0o3uw</a>
PyCharm-community $\geq$ 2022.3.2	<a href="https://disk.yandex.ru/d/gfNm91Dj0o3uw">https://disk.yandex.ru/d/gfNm91Dj0o3uw</a>
<i>Pascal (Паскаль)</i>	



Программное обеспечение	Ссылка на скачивание
PascalABC.Net	<a href="https://disk.yandex.ru/d/gfNrm91Dj0o3uw">https://disk.yandex.ru/d/gfNrm91Dj0o3uw</a>
C++	
Code::Blocks + mingw	<a href="https://disk.yandex.ru/d/gfNrm91Dj0o3uw">https://disk.yandex.ru/d/gfNrm91Dj0o3uw</a>
Dev C++	<a href="https://disk.yandex.ru/d/gfNrm91Dj0o3uw">https://disk.yandex.ru/d/gfNrm91Dj0o3uw</a>
	<i>Дополнительное программное обеспечение</i>
Архиватор 7zip	<a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a>
Microsoft .NET Framework v4.7.1	<a href="https://disk.yandex.ru/d/gfNrm91Dj0o3uw">https://disk.yandex.ru/d/gfNrm91Dj0o3uw</a>
Adobe Acrobat Reader DC	<a href="https://get.adobe.com/ru/reader/">https://get.adobe.com/ru/reader/</a>



**Приложение 4**  
**к приказу министерства образования**  
**Белгородской области**  
от «\_\_\_» марта 2023 года № \_\_\_\_\_

**Состав экспертов по английскому языку, задействованных в проверке работ участников тренировочного мероприятия**

**Председатель:** Перуцкая Татьяна Викторовна, доцент кафедры английской филологии и межкультурной коммуникации ФГАОУ ВО «БелГУ».

**Заместитель председателя:** Дводненко Елена Витальевна, заместитель директора, учитель английского языка ЧОУ «Средняя общеобразовательная школа «Искорка».

<b>№ п/п</b>	<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Должность, место работы</b>
<b>город Белгород</b>			
1.	1.	Балакирева Виктория Дмитриевна	Учитель, МБОУ «Центр образования № 15 «Луч» г.Белгорода
2.	2.	Засыпкина Татьяна Александровна	Учитель, МБОУ «Гимназия № 5» г. Белгорода
3.	3.	Резниченко Людмила Владимировна	Учитель, МБОУ «Гимназия № 12» г. Белгорода
4.	4.	Севастьянова Екатерина Леонидовна	Учитель, МБОУ «Гимназия № 5» г. Белгорода
5.	5.	Терентьева Людмила Игоревна	Учитель, МБОУ «Лицей № 32» г. Белгорода
<b>Белгородский район</b>			
6.	1.	Сорокина Римма Михайловна	Учитель, МОУ «Тавровская СОШ «Формула Успеха» Белгородского района
<b>Губкинский городской округ</b>			
7.	1.	Татаринцева Елена Анатольевна	Учитель, МАОУ «СОШ № 1 с УИОП» г. Губкина
<b>Корочанский район</b>			
8.	1.	Горбачёва Тамара Ивановна	Учитель, МБОУ «Поповская СОШ» Корочанского района
<b>Старооскольский городской округ</b>			
9.	1.	Груздова Инна Ивановна	Учитель, МБОУ «СОШ № 30» г. Старый Оскол
<b>Шебекинский городской округ</b>			
10.	1.	Шаркунова Наталья Михайловна	Учитель, ОГБОУ «Шебекинская СОШ с УИОП»



**Приложение 5**  
**к приказу министерства образования**  
**Белгородской области**  
от «\_\_\_» марта 2023 года № \_\_\_\_\_

**Состав экспертов по биологии, задействованных в проверке работ**  
**участников тренировочного мероприятия**

**Председатель:** Батлуцкая Ирина Витальевна, заведующий кафедрой биотехнологии и микробиологии, профессор ФГАОУ ВО «БелГУ».

**Заместитель председателя:** Воробьева Оксана Владимировна, доцент кафедры биологии ФГАОУ ВО «БелГУ».

№ п/п	№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
<b>город Белгород</b>			
1.	1.	Бавыкина Нина Алексеевна	Учитель, МБОУ «Гимназия № 5» г. Белгорода
2.	2.	Князева Наталья Викторовна	Учитель, МБОУ СОШ № 4 г. Белгорода
3.	3.	Половнева Светлана Викторовна	Учитель, МАОУ «ЦО № 1» г. Белгорода
4.	4.	Сбитнева Галина Ильинична	Учитель, МОУ СОШ № 46 г. Белгорода
5.	5.	Седых Елена Викторовна	Учитель, МБОУ СОШ № 50 г. Белгорода
<b>ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»</b>			
6.	1.	Дегтярёва Кристина Александровна	Старший преподаватель кафедры биотехнологии и микробиологии
7.	2.	Клюева Виолетта Викторовна	Старший преподаватель кафедры биотехнологии и микробиологии
8.	3.	Маканина Олеся Александровна	Старший преподаватель кафедры биотехнологии и микробиологии



**Приложение 6**  
**к приказу министерства образования**  
**Белгородской области**  
от «\_\_\_» марта 2023 года № \_\_\_\_\_

**График работы экспертов, задействованных в проверке работ участников  
тренировочного мероприятия**

<b>Дата проверки</b>	<b>Время работы предметной комиссии</b>
13.03.2023 года	10:00 - 13.00, 14:00 - 18.00
14.03.2023 года	09:00 - 13:00, 14:00 - 18:00
15.03.2023 года	09:00 - 13.00, 14:00 - 18.00



**Приложение 7**  
**к приказу министерства образования**  
**Белгородской области**  
от «\_\_\_» марта 2023 года № \_\_\_\_\_

## РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ТРЕНИРОВОЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

### Термины и сокращения

Сокращение, условное обозначение	Расшифровка сокращения, условного обозначения
Тренировочное мероприятие	Всероссийское тренировочное мероприятие с использованием технологий передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет» и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов по учебным предметам «Английский язык» (письменная и устная части), «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме, «Биология» с участием обучающихся 11 классов
Бланки участников	Бланки регистрации и бланки ответов № 1 и № 2 (лист 1 и лист 2), в том числе дополнительные бланки ответов № 2 участников тренировочного мероприятия по английскому языку (письменная часть), биологии
Бланки участников, бланки регистрации	Бланки регистрации участников тренировочного мероприятия по английскому языку (раздел «Говорение») и/или бланки регистрации участников тренировочного мероприятия по информатике и ИКТ в компьютерной форме
ВДП	Возвратные доставочные пакеты, используемые в пункте проведения экзаменов для упаковки экзаменационных материалов, предусмотренные при проведении единого государственного экзамена, доставляемые с федерального уровня
ВДП тренировочный	Конверты (файлы), используемые на тренировочном экзамене для упаковки экзаменационных материалов тренировочного мероприятия и подготовленные на уровне пункта проведения экзаменов, имитирующие ВДП
ГИА	Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования
Горячая линия ППЭ	Горячая линия консультационной и технической поддержки пунктов проведения экзаменов по вопросам подготовки и проведения тренировочного мероприятия
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Белгородской области
ДБОН <sup>№2</sup>	Дополнительный бланк ответов № 2
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ИК	Индивидуальный комплект участника тренировочного мероприятия



Интернет-пакет	Пакет с экзаменационными материалами, доставляемый в ППЭ средствами сети «Интернет», предназначенный для использования на дату и предмет тренировочного мероприятия
КЕГЭ	Тренировочное мероприятие по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме
КИМ	Контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплекты заданий стандартизированной формы
ЛК ППЭ (тренировочная версия)	Личный кабинет пункта проведения экзаменов, используемый при подготовке и проведении тренировочного мероприятия ( <a href="http://test-lk-pppe.rustest.ru/">test-lk-pppe.rustest.ru/</a> )
Министерство	Министерство образования Белгородской области
ПК	Предметные комиссии по биологии и английскому языку Белгородской области
ПО	Программное обеспечение
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
РЦОИ	Белгородский региональный центр обработки информации
Система мониторинга (тренировочная версия)	Система мониторинга готовности ППЭ, используемая при подготовке и проведении тренировочного мероприятия ( <a href="https://test-pppe.rustest.ru/">https://test-pppe.rustest.ru/</a> )
Токен	Защищенный внешний носитель с записанным ключом шифрования
Участники	Обучающиеся 11 классов общеобразовательных организаций Белгородской области, участвующие в тренировочном мероприятии
Федеральный портал (тренировочная версия)	Федеральный портал распространения ключевой информации, используемый при подготовке и проведении тренировочного мероприятия ( <a href="https://test-eem.rustest.ru/">https://test-eem.rustest.ru/</a> )
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение в пункте проведения экзаменов для руководителя пункта проведения экзаменов
ЭМ	Экзаменационные материалы, включающие КИМ и бланки участников мероприятия
Эталонный калибровочный лист	Тестовая страница границ печати, включённая в состав дистрибутива станции сканирования в ППЭ и используемая для настройки сканера при проведении технической подготовки и при переводе в электронный вид форм ППЭ и бланков участников тренировочного мероприятия



## Общие положения

Целью проведения тренировочного мероприятия является отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ с применением технологий доставки ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях ППЭ, в том числе включающих:

- формирование и размещение на федеральном портале (тренировочная версия) интернет-пакетов с учетом сведений о распределенных по ППЭ участниках и выполненном заказе ЭМ на тренировочное мероприятие;
- формирование учетных записей технических специалистов ППЭ для доступа в личный кабинет ППЭ (тренировочная версия) в РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)», версия 28.03;
- размещение сведений о сформированных учетных записях технических специалистов ППЭ на федеральном портале (тренировочная версия) и в личных кабинетах ППЭ (тренировочная версия);
- доставку ЭМ до ППЭ по сети «Интернет»: скачивание файлов интернет-пакетов в ППЭ средствами ЛК ППЭ (тренировочная версия);
- техническую подготовку и контроль технической готовности к проведению тренировочного мероприятия в ППЭ с использованием оборудования, задействованного для проведения ЕГЭ в 2023 году:
  - загрузку перечня стандартного ПО на станции КЕГЭ в электронном виде;
  - регистрацию сведений о каналах доступа в сеть Интернет, регистрацию актов технической готовности ППЭ и передачу статусов подготовки проведения к тренировочному мероприятию средствами личного кабинета ППЭ (тренировочная версия);
- формирование и размещение ключей доступа к ЭМ для каждого ППЭ;
- получение основных и, при необходимости, резервных ключей доступа к ЭМ средствами личного кабинета ППЭ (тренировочная версия);
- проведение тренировочного мероприятия и сканирование материалов:

### **по предмету биология:**

- печать полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ;
- заполнение бланков участниками мероприятия;
- выполнение заданий участниками мероприятия;
- сканирование бланков участников и форм ППЭ (ППЭ-05-02, ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-12-02 (при наличии)) в аудиториях ППЭ на станции организатора;
- сканирование форм ППЭ (за исключением отсканированных в аудитории) в штабе ППЭ на станции сканирования в ППЭ;

### **по предмету английский язык (письменная часть)**

- печать полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ;
- заполнение бланков участниками мероприятия;
- прослушивание задания по аудированию в аудиториях ППЭ;
- выполнение заданий участниками мероприятия;
- сканирование бланков участников и форм ППЭ (ППЭ-05-02, ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-12-02 (при наличии)) в аудиториях ППЭ на станции организатора;
- сканирование форм ППЭ (за исключением отсканированных в аудитории) в штабе ППЭ на станции сканирования в ППЭ;

### **по предмету информатика и ИКТ в компьютерной форме (КЕГЭ)**

- печать бланков регистрации в аудиториях ППЭ;



- заполнение бланков участниками мероприятия;
- выполнение участниками заданий КИМ (в электронном виде) на станциях КЕГЭ в аудиториях ППЭ;
- сохранение ответов участников КЕГЭ на станциях КЕГЭ на флеш-накопитель, экспорт защищенного пакета с ответами участников КЕГЭ с использованием токена члена ГЭК на последней станции КЕГЭ для передачи в РЦОИ;
- сканирование бланков участников и форм ППЭ (ППЭ-05-02-К, ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-12-02 (при наличии)) в аудиториях ППЭ на станции организатора;
- сканирование форм ППЭ (за исключением отсканированных в аудитории) в штабе ППЭ на станции сканирования в ППЭ;

**по предмету английский язык (устный)**

- печать бланков регистрации в аудиториях подготовки ППЭ;
- заполнение бланков участниками мероприятия в аудиториях подготовки ППЭ;
- выполнение участниками заданий КИМ (в электронном виде) на станциях записи ответов в аудиториях проведения ППЭ;
- сохранение ответов участников устного мероприятия на станциях записи ответов на флеш-накопитель, экспорт защищенного пакета с ответами участников устного мероприятия с использованием токена члена ГЭК на последней станции записи ответов для передачи в РЦОИ;
- сканирование бланков участников и форм ППЭ в штабе ППЭ на станции сканирования в ППЭ;
- обеспечение передачи электронных образов бланков участников и форм ППЭ, а также пакетов с ответами участников устного мероприятия, пакетов с ответами участников КЕГЭ из штаба ППЭ в РЦОИ по каналам сети «Интернет» с использованием станции авторизации;
- обеспечение получения и расшифровки переданных из ППЭ материалов в РЦОИ;
- обеспечение передачи журналов работы станций ППЭ средствами ЛК ППЭ (тренировочная версия).

**Условия проведения тренировочного мероприятия:**

- количество участников – до 25 в каждой аудитории проведения;
- количество специалистов РЦОИ, имеющих токен – не менее 2;
- количество членов ГЭК, имеющих токен – 1-2 на ППЭ;
- проверка работ участников (английский язык (письменная часть), английский язык (раздел «Говорение»), биология):
  - работа одного участника проверяется только одним экспертом
  - проверка работ участников КЕГЭ экспертами – не предусмотрена;
- прием и рассмотрение апелляций по результатам тренировочного мероприятия не предусмотрены;

- В ППЭ используются ВДП тренировочные.

1. К участию в тренировочном мероприятии привлекаются следующие категории работников:

- члены ГЭК;
- руководители ППЭ;
- технические специалисты;
- организаторы в аудитории;
- организаторы вне аудитории;



- специалисты РЦОИ;
  - эксперты (английский язык, биология).
2. В тренировочном мероприятии на добровольной основе без создания особых условий могут участвовать обучающиеся 11-х классов общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды
3. Для проведения тренировочного мероприятия в ППЭ используются криптосредства версии «КриптоПро CSP 5.0» (токены).
4. Для проведения тренировочного мероприятия в ППЭ должно быть подготовлено оборудование в соответствии с Требования к оснащению ППЭ:
- 4.1. Для проведения тренировочного мероприятия по предмету «06 - Биология» в каждой аудитории устанавливается станция организатора, оборудованная принтером и сканером.
  - 4.2. Для проведения тренировочного мероприятия по предмету «09 – Английский язык» в каждой аудитории устанавливается станция организатора, оборудованная принтером, сканером и аудиокolonками, обеспечивающими воспроизведение заданий по аудированию.
  - 4.3. Для проведения тренировочного мероприятия по предмету «29 – Английский язык (устный)» должны быть подготовлены два типа аудиторий:
    - аудитория подготовки с установленной станцией организатора, оборудованной принтером (оборудование станции организатора сканером для проведения устной части мероприятия по иностранным языкам не требуется);
    - аудитория проведения с установленными станциями записи ответов в соответствии с рассадкой.
  - 4.4. Для проведения тренировочного мероприятия по предмету «25 – Информатика и ИКТ (КЕГЭ)» в каждой аудитории устанавливаются одна станция организатора, оборудованная принтером и сканером и станции КЕГЭ в соответствии с планируемой рассадкой.
  - 4.5. В штабе ППЭ устанавливаются:
    - основной и резервный компьютеры, имеющие доступ в сеть Интернет к ЛК ППЭ (тренировочная версия) для взаимодействия с федеральным порталом (тренировочная версия) в части получения интернет-пакетов, передачи статусов подготовки и проведения тренировочного мероприятия, актов и журналов станций ППЭ;
    - основная и резервная станции авторизации, оборудованные локальным принтером, в том числе для печати сопроводительных материалов, ДБО№2 и взаимодействия с РЦОИ;
    - основная и резервная станции сканирования в ППЭ;
    - резервные станции организатора (станции печати ЭМ), резервные станции записи ответов, резервные станции КЕГЭ **Важно!** Тренировочное мероприятие проводится с использованием оборудования (компьютеры, принтеры, сканеры), предназначенного для проведения досрочного и основного периодов ЕГЭ 2022 года.
- Важно!** Тренировочное мероприятие проводится с использованием оборудования (компьютеры, принтеры, сканеры), предназначенного для проведения ЕГЭ 2023 году. Может быть задействовано оборудование, соответствующее Требованиями к оснащению ППЭ.



5. Не позднее 7 марта 2023 года должно быть завершено проведение контроля технической готовности ППЭ и выполнена передача электронных актов технической готовности в систему мониторинга (тренировочная версия).

6. ЭМ для проведения тренировочного мероприятия доставляются в ППЭ по сети «Интернет» с использованием ЛК ППЭ (тренировочная версия).

7. Для проведения тренировочного мероприятия на федеральном уровне развертываются ЛК ППЭ (тренировочная версия), федеральный портал (тренировочная версия) и система мониторинга (тренировочная версия). Для доступа к системе мониторинга (тренировочная версия) используются реквизиты, аналогичные доступу к рабочей версии системы мониторинга готовности ППЭ.

8. ППЭ должны иметь стабильные основной и резервный каналы связи с доступом к сети «Интернет».

9. Для проведения тренировочного мероприятия используются следующие версии ПО:

- РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)» версии 28.04;
- ПК для проведения ГИА в ППЭ:
  - Станция для печати, версия 23.0
  - Станция авторизации, версия 23.0
  - Станция сканирования в ППЭ, версия 23.0
  - Станция КЕГЭ, версия 23.0
  - Станция записи ответов, версия 23.0
  - Станция расшифровки ЭМ, версия 23.0
  - Модуль связи с ППЭ, версия 23.0

10. На этапе завершения тренировочного мероприятия при передаче в РЦОИ посредством основной станции авторизации зашифрованных пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ по предметам, по которым в ППЭ проводится тренировочное мероприятие, пакеты с электронными образами бланков и форм ППЭ могут передаваться совместно с пакетами с электронными образами бланков и форм ППЭ по другим предметам, при условии, что одновременно передаются бланки всех аудиторий по каждому предмету из числа передаваемых.

11. Результаты доводятся до участников в виде первичного балла не позднее 23 марта 2023 года.

12. Заполнение журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия в ППЭ и передача его в РЦОИ 10 марта 2023 года.



### План-график проведения тренировочного мероприятия

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
<b>Консультационная и техническая поддержка</b>				
1.	Консультационная и техническая поддержка ППЭ по вопросам подготовки и проведения тренировочного мероприятия	Горячая линия ППЭ	22.02.2023	11.03.2023
<b>Подготовка к проведению тренировочного мероприятия</b>				
<b>2.</b>	<b>Предоставление дистрибутивов ПО и инструктивных материалов</b>			
2.1.	Размещение на технологическом портале ФЦТ дистрибутивов ПО: – «Станция для печати», версия 23.0; – «Станция КЕГЭ», версия 23.0; – «Станция записи ответов», версия 23.0; – «Станция авторизации», версия 23.0; – «Станция сканирования в ППЭ», версия 23.0; – «Станция расшифровки ЭМ», версия 23.0; – «Модуль связи с ППЭ», версия 23.0	ФЦТ	10.02.2023	10.02.2023
2.2.	Размещение на сайте ФЦТ документации на ПО включая: – руководства пользователя; – инструкции по получению пароля для расшифровки ЭМ	ФЦТ	10.02.2023	10.02.2023
2.3.	Размещение на технологическом портале ФЦТ дополнительных материалов для проведения тренировочного мероприятия, включая: – руководства пользователя; – инструкции по получению пароля для расшифровки ЭМ; – черновики КЕГЭ; – детальные инструкции по порядку проведения тренировочного мероприятия для специалистов РЦОИ; – детальные инструкции по порядку проведения тренировочного мероприятия для работников ППЭ; – шаблоны журналов о результатах проведения тренировочного мероприятия в ППЭ и РЦОИ	ФЦТ	03.03.2023	03.03.2023
2.4.	Развертывание ЛК ППЭ (тренировочная версия), федерального портала (тренировочная версия) и системы мониторинга (тренировочная версия)	ФЦТ	10.02.2023	10.02.2023
2.5.	Передача в ППЭ пакета руководителя ППЭ по защищенному каналу связи	РЦОИ	07.03.2023	10.03.2023
2.6.	Доставка в ППЭ токенов членов ГЭК	Член ГЭК	07.03.2023	10.03.2023

3.	<b>Техническая подготовка и контроль технической готовности</b>			
3.1.	<p>Передача в ППЭ дистрибутивов ПО для проведения тренировочного мероприятия с учетом предметов, по которым проводится тренировочное мероприятие в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Станция для печати» (включает ПО «Станция печати ЭМ» и «Станция организатора»), версия 23.0;</li> <li>– «Станция КЕГЭ», версия 23.0;</li> <li>– «Станция записи ответов», версия 23.0;</li> <li>– «Станция авторизации», версия 23.0;</li> <li>– «Станция сканирования в ППЭ», версия 23.0</li> </ul>	РЦОИ	10.02.2023	03.03.2023
3.2.	<p>Передача в ППЭ материалов для проведения тренировочного мероприятия с учетом предметов, по которым проводится тренировочное мероприятие в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сведений о назначенных аудиториях;</li> <li>– детальных инструкций по порядку проведения тренировочного мероприятия для работников ППЭ;</li> <li>– шаблонов журналов о результатах проведения тренировочного мероприятия в ППЭ.</li> </ul>	РЦОИ	03.03.2023	03.03.2023
3.3.	<p>Взаимодействие с ППЭ на этапах технической подготовки и контроля технической готовности ППЭ к тренировочному мероприятию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– получение тестовых пакетов сканирования;</li> <li>– подтверждение или отклонение полученных тестовых пакетов сканирования по результатам оценки их качества</li> </ul>	РЦОИ	03.03.2023	03.03.2023
3.4.	<p>Установка в ППЭ стандартного ПО, предоставляемого участнику во время мероприятия, в соответствии с приложением 3 настоящего приказа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка соответствия технических характеристик компьютеров (ноутбуков), на которые будет установлена станция КЕГЭ, предъявляемым минимальным требованиям для установки станции КЕГЭ, а также минимальным требованиям, обеспечивающим стабильную работу версий стандартного ПО;</li> <li>– установка на компьютеры (ноутбуки), предназначенные для использования в качестве станций КЕГЭ, версий стандартного ПО в соответствии с приложением 3 настоящего приказа.</li> </ul>	Технический специалист ППЭ	10.02.2023	07.03.2023
3.5.	Обеспечение доставки ЭМ в штабе ППЭ			



3.5.1	<p>- настройка в штабе ППЭ <b>основного</b> и <b>резервного</b> компьютера (ноутбука), предназначенного для работы с ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверка наличия доступа по адресу ЛК ППЭ (тренировочная версия) по основному и резервному каналам доступа в сеть «Интернет» через браузер;</li> <li>• установка расширения браузера для поддержки работы с токеном члена ГЭК (Рутокен Плагин);</li> <li>• подключение к ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием реквизитов учетной записи, полученной от РЦОИ;</li> <li>• ввод сведений об используемых <b>основном</b> и <b>резервном</b> каналах доступа в сеть «Интернет»;</li> </ul>	Технический специалист ППЭ	03.03.2023	07.03.2023
3.5.2	<p>- проверка работоспособности установленных криптосредств посредством авторизации в ЛК ППЭ (тренировочная версия);</p>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	03.03.2023	07.03.2023
3.5.3	<p>- получение посредством ЛК ППЭ файлов интернет-пакетов по предметам, тренировочное мероприятие по которым проводится в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «06 – Биология»;</li> <li>• «09 - Английский язык»;</li> <li>• «25 - Информатика и ИКТ (КЕГЭ)»;</li> <li>• «29 - Английский язык (устный)»;</li> </ul> <p>- сохранение файлов интернет-пакетов на <b>основной</b> и <b>резервный</b> флеш-накопители для их хранения;</p>	Технический специалист, руководитель ППЭ	03.03.2023	07.03.2023
3.5.4.	<p>– установка и настройка в штабе ППЭ <b>основной</b> и <b>резервной</b> станций авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• присвоение уникального номера компьютеру (ноутбуку) в рамках ППЭ;</li> <li>• выбор этапа «Всероссийская тренировка» для подключения к федеральному порталу (тренировочная версия);</li> </ul>	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ	03.03.2023	07.03.2023
3.5.5.	<p>– подтверждение настроек станций авторизации посредством авторизации на федеральном портале (тренировочная версия);</p>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК,	03.03.2023	07.03.2023



3.6.	Техническая подготовка ППЭ к тренировочному мероприятию:			
3.6.1.	<p>– проверка технических характеристик компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения тренировочного мероприятия, предъявляемым требованиям в соответствии с Требования к оснащению ППЭ;</p> <p>– присвоение всем компьютерам (ноутбукам), в том числе резервным, уникальных в рамках ППЭ номеров;</p>	Технический специалист	03.03.2023	07.03.2023
3.6.2.	<p>– настройка <u>основной и резервной</u> станций авторизации, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• печать ДБО№2 в случае проведения тренировочного мероприятия по предметам «06 – Биология», «09 - Английский язык»;</li> </ul>	Технический специалист	03.03.2023	07.03.2023
3.6.3.	<p>– установка и настройка <u>основных и резервных</u> станций организатора по предметам, тренировочное мероприятие по которым проводится в ППЭ (этап «Всероссийская тренировка», дата мероприятия 10.03.2023), включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сканирование калибровочного листа, за исключением мероприятия по предмету «29 - Английский язык (устный)»;</li> <li>• печать тестовых ИК (бланки тестовых ИК используются для тестового сканирования на станции сканирования в ППЭ);</li> <li>• загрузку интернет-пакета по соответствующему предмету с флеш-накопителя для хранения интернет-пакетов, полученного от руководителя ППЭ;</li> <li>• проверку работоспособности средств воспроизведения заданий по аудированию в случае проведения мероприятия по предмету «09 - Английский язык»;</li> </ul>	Технический специалист	03.03.2023	07.03.2023
3.6.4.	<p>– установка и настройка <u>основных и резервных</u> станций КЕГЭ (этап «Всероссийская тренировка», дата мероприятия 10.03.2023), включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• загрузку интернет-пакета по предмету «25 - Информатика и ИКТ (КЕГЭ)» с флеш-накопителя для хранения интернет-пакетов, полученного от руководителя ППЭ;</li> <li>• выбор рабочей папки для сохранения файлов, приложенных к заданиям</li> </ul>	Технический специалист	03.03.2023	07.03.2023



	<p>КИМ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверку работы с техническим КИМ в соответствии с включенными в него инструкциями;</li> <li>• регистрацию установленного ранее и проверенного на работоспособность стандартного ПО, предоставляемого участнику во время мероприятия, путем загрузки перечня стандартного ПО (приложение 3 к настоящему приказу);</li> </ul>			
3.6.5.	<p>– установка и настройка <u>основных и резервных</u> станций записи ответов по предмету «29 - Английский язык (устный)» (этап «Всероссийская тренировка», дата мероприятия 10.03.2023), включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• тестовую аудиозапись и оценку её качества,</li> <li>• проверку качества отображения КИМ на экране;</li> <li>• загрузку интернет-пакета по предмету «29 - Английский язык (устный)» с флеш-накопителя для хранения интернет-пакетов, полученного от руководителя ППЭ;</li> </ul>	Технический специалист	03.03.2023	07.03.2023
3.6.6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• установка и настройка <u>основной и резервной</u> станций сканирования в ППЭ, включая создание мероприятия по каждому предмету, тренировочное мероприятие по которому проводится в ППЭ (этап «Всероссийская тренировка», дата мероприятия 10.03.2023), а также: <ul style="list-style-type: none"> <li>• калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа для каждого созданного мероприятия;</li> <li>• тестовое сканирование: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ по предметам «06 - Биология», «09 - Английский язык»: тестовых комплектов бланков участников, напечатанных на основных и резервных станциях организатора, тестовых ДБО № 2, напечатанных в штабе ППЭ на основной и резервной станциях авторизации, а также тестовой формы ППЭ-13 02 МАШ,</li> <li>✓ по предмету «25 - Информатика и ИКТ (КЕГЭ)»: тестовых бланков регистрации, напечатанных на основных и резервных станциях организатора, а также тестовой формы ППЭ-13-03К;</li> <li>✓ по предмету «29 - Английский язык (устный)»: тестовых бланков</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	Технический специалист	05.03.2023	07.03.2023



	<p>регистрации, напечатанных на основных и резервных станциях организатора, а также тестовой формы ППЭ-13-03У;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сохранение тестового пакета сканирования для передачи в РЦОИ по каждому предмету тренировочного мероприятия</li> </ul>			
3.6.7.	<p>– настройка <u>основной и резервной</u> станций авторизации, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• настройку соединения с сервером РЦОИ;</li> <li>• передачу в РЦОИ тестовых пакетов сканирования.</li> </ul>	Технический специалист	03.03.2023	07.03.2023
3.6.8.	<p>Завершение технической подготовки ППЭ к тренировочному мероприятию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Техническая подготовка пройдена» в ЛК ППЭ (тренировочная версия)</li> </ul>	Технический специалист	03.03.2023	07.03.2023
3.7.	Контроль технической готовности ППЭ к тренировочному мероприятию:			
3.7.1.	<p>– на <u>основной и резервной</u> станциях авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверка настроек станций, наличия соединения с федеральным порталом (тренировочная версия) и сервисом РЦОИ по <u>основному и резервному</u> каналам доступа в сеть «Интернет»,</li> <li>• проверка наличия статуса «Подтвержден» для переданных тестовых пакетов сканирования;</li> </ul>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	07.03.2023	07.03.2023
3.7.2.	<p>▪ на <u>основной</u> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>• печать необходимого количества ДБО № 2 для проведения мероприятия по предметам «06 - Биология», «09 - Английский язык», включая проверку и подтверждение качества их печати;</li> </ul>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	07.03.2023	07.03.2023
3.7.3.	<p>- на компьютерах (ноутбуках), предназначенных для работы в ЛК ППЭ (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверка наличия соединения с ЛК ППЭ (тренировочная версия) и сервисом РЦОИ по <u>основному и резервному</u> каналам доступа в сеть «Интернет»;</li> <li>• авторизация токенов всех членов ГЭК (учитывается авторизация не ранее 2-х рабочих дней до дня проведения тренировочного</li> </ul>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	07.03.2023	07.03.2023



3.7.4.	<p>мероприятия);</p> <p>– на <u>основных и резервных</u> станциях организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверка настроек станций по соответствующему предмету;</li> <li>• проверка наличия загруженного интернет-пакета по соответствующему предмету;</li> <li>• печать границ (калибровочного листа) и оценка качества выполненной печати, а также напечатанного при проведении технической подготовки тестового ИК / бланка регистрации;</li> <li>• сканирование калибровочного листа и загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ, за исключением мероприятия по предмету «29 - Английский язык (устный)»;</li> <li>• проверка работы средств воспроизведения заданий по аудированию в случае проведения мероприятия по предмету «09 - Английский язык»;</li> <li>• проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК (каждый член ГЭК должен выполнить проверку хотя бы одной станции организатора);</li> <li>• печать и подписание протокола технической готовности аудитории (форма ППЭ-01-01);</li> <li>• сохранение электронного акта технической готовности на флеш-накопитель для передачи в систему мониторинга (тренировочная версия) в ЛК ППЭ (тренировочная версия);</li> </ul>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	07.03.2023	07.03.2023
--------	---	--	------------	------------



3.7.5.	<p>– на <u>основных</u> и <u>резервных</u> станциях КЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверка настроек станций;</li> <li>• проверка наличия загруженного интернет-пакета;</li> <li>• проверка работы с техническим КИМ, включая возможность сохранения файлов, приложенных к заданиям в заданную рабочую папку;</li> <li>• проверка соответствия зарегистрированных версий стандартного ПО с версиями стандартного ПО, установленными в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу;</li> <li>• загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>• проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК (каждый член ГЭК должен выполнить проверку хотя бы одной станции записи ответов);</li> <li>• сохранение кода активации станции КЕГЭ;</li> <li>• сохранение и подписание паспорта станции КЕГЭ;</li> <li>• сохранение электронного акта технической готовности на флеш-накопитель;</li> </ul>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	07.03.2023	07.03.2023
3.7.6.	<p>на <u>основных</u> и <u>резервных</u> станциях записи ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверка настроек станций;</li> <li>• проверка наличия загруженного интернет-пакета;</li> <li>• оценка качества выполненной аудиозаписи и изображения КИМ на экране;</li> <li>• загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>• проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК (каждый член ГЭК должен выполнить проверку хотя бы одной станции записи ответов);</li> <li>• сохранение кода активации станции записи ответов;</li> <li>• сохранение и подписание паспорта станции записи ответов;</li> <li>• сохранение электронного акта технической готовности на флеш-накопитель;</li> </ul>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	07.03.2023	07.03.2023



3.7.7.	<p>– на <u>основной и резервной</u> станциях сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверка настроек мероприятия каждого предмета;</li> <li>• загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>• выполнение тестового сканирования не менее одного из предоставленных тестовых ИК / бланков регистрации повторно, тестового ДБО № 2, напечатанного на станции авторизации, в случае проведения мероприятия по предметам «06 - Биология», «09 - Английский язык», оценка качества сканирования,</li> <li>• проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК,</li> <li>• формирование и сохранение на флеш-накопитель протокола технической готовности штаба ППЭ для сканирования бланков в ППЭ (форма ППЭ-01-02) и электронного акта технической готовности по каждому предмету</li> </ul>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	07.03.2023	07.03.2023
3.7.8.	<p>Завершение контроля технической готовности ППЭ и регистрация всех станций на федеральном портале (тренировочная версия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в ЛК ППЭ передать с использованием токена члена ГЭК: <ul style="list-style-type: none"> <li>• электронные акты технической готовности всех <u>основных и резервных</u> станций организатора, станций КЕГЭ, станций записи ответов и станций сканирования в ППЭ,</li> <li>• статус «Контроль технической готовности завершен» в систему мониторинга (тренировочная версия);</li> </ul> </li> <li>• заполнить и подписать форму ППЭ-01-01-К «Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в компьютерной форме»;</li> <li>• заполнить и подписать форму ППЭ-01-01-У «Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме»</li> </ul>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	07.03.2023	07.03.2023



<b>Проведение тренировочного мероприятия</b>				
<b>4.</b>	<b>Размещение и получение ключей доступа к ЭМ</b>			
4.1.	Размещение ключей доступа к ЭМ на федеральном портале (тренировочная версия) для расшифровки ЭМ	ФЦТ	10.03.2023	10.03.2023
4.2.	Получение в ЛК ППЭ (тренировочная версия) ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ, загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на задействованных станциях организатора, станциях записи ответов, станция КЕГЭ	Технический специалист, член ГЭК	10.03.2023 09:30	10.03.2023 10:00
<b>5.</b>	<b>Проведение мероприятия по предмету «06 – Биология»</b>			
5.1.	Инструктаж участников, первая часть	Организаторы в аудитории	10.03.2023 09:50	10.03.2023 10:00
5.2.	Расшифровка и печать ИК на станциях организатора в аудиториях ППЭ	Организаторы в аудитории	10.03.2023 10:00	10.03.2023 10:30
5.3.	Выдача ИК участникам, инструктаж участников (вторая часть), включающий заполнение регистрационных полей бланков участников, информирование руководителя ППЭ об успешном начале мероприятия в аудитории	Организаторы в аудитории, участники, организаторы вне аудитории	10.03.2023 10:05	10.03.2023 10:40
5.4.	Выполнение заданий КИМ участниками	Участники	10.03.2023	10.03.2023
<b>6.</b>	<b>Проведение мероприятия по предмету «09 – Английский язык»</b>			
6.1.	Инструктаж участников, первая часть	Организаторы в аудитории	10.03.2023 09:50	10.03.2023 10:00
6.2.	Расшифровка и печать ИК на станциях организатора в аудиториях ППЭ	Организаторы в аудитории	10.03.2023 10:00	10.03.2023 10:30
6.3.	Выдача ИК участникам, инструктаж участников (вторая часть), включающий заполнение регистрационных полей бланков участников, информирование руководителя ППЭ об успешном начале мероприятия в аудитории	Организаторы в аудитории, участники, организаторы вне аудитории	10.03.2023 10:05	10.03.2023 10:40
6.4.	Воспроизведение и прослушивание заданий по аудированию, информирование руководителя ППЭ об успешном завершении воспроизведения заданий по аудированию в аудитории	Организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории	10.03.2023 10:10	10.03.2023 11:30
6.5.	Выполнение заданий КИМ участниками	Участники	10.03.2023	10.03.2023
<b>7.</b>	<b>Проведение мероприятия по предмету «29 – Английский язык (устный)»</b>			
7.1.	Инструктаж участников, первая часть	Организаторы в аудитории подготовки	10.03.2023 09:50	10.03.2023 10:00
7.2.	Расшифровка и печать бланков регистрации на станциях организатора в аудиториях подготовки ППЭ	Организаторы в аудитории подготовки	10.03.2023 10:00	10.03.2023 10:30
7.3.	Выдача бланков регистрации участникам, инструктаж участников (вторая часть), включающий заполнение бланков регистрации, информирование	Организаторы в аудитории подготовки, участники	10.03.2023 10:10	10.03.2023 10:40



	руководителя ППЭ об успешном начале мероприятия в аудитории подготовки			
7.4.	Расшифровка КИМ на станциях записи ответов в аудиториях проведения ППЭ	Организаторы в аудитории проведения	10.03.2023 10:10	10.03.2023
7.5.	Выполнение заданий КИМ участниками на станциях записи ответов в аудиториях проведения, информирование руководителя ППЭ об успешном начале мероприятия в аудитории проведения	Организаторы в аудитории проведения, участники	10.03.2023	10.03.2023
<b>8.</b>	<b>Проведение мероприятия по предмету «25 – Информатика и ИКТ (КЕГЭ)»</b>			
8.1.	Инструктаж участников, первая часть	Организаторы в аудитории	10.03.2023 09:50	10.03.2023 10:00
8.2.	Ознакомление с инструкцией по использованию ПО для сдачи КЕГЭ и перечнем стандартного ПО, установленного в ППЭ (приложение к паспорту станции КЕГЭ)	Участники	10.03.2023 09:50	10.03.2023 10:00
8.3.	Расшифровка и печать бланков регистрации на станциях организатора в аудиториях ППЭ	Организаторы в аудитории	10.03.2023 10:00	10.03.2023 10:30
8.4.	Выдача бланков регистрации и черновика КЕГЭ участникам, инструктаж участников (вторая часть), включающий заполнение бланков регистрации	Организаторы в аудитории, участники	10.03.2023 10:10	10.03.2023 10:40
8.5.	Расшифровка КИМ на станциях КЕГЭ в аудиториях ППЭ	Организаторы в аудитории	10.03.2023 10:10	10.03.2023 10:40
8.6.	Ввод участниками номера бланка регистрации на станциях КЕГЭ и его проверка организаторами, запуск выполнения работы на станции КЕГЭ, информирование руководителя ППЭ об успешном начале мероприятия в аудитории	Работники ППЭ (Организаторы в аудитории)	10.03.2023 10:10	10.03.2023 10:40
8.7	Выполнение заданий тренировочного мероприятия	Участники	10.03.2023	10.03.2023
<b>9.</b>	<b>Передача статусов проведения мероприятия</b>			
9.1.	Передача в систему мониторинга (тренировочная версия) в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК статуса «Экзамены успешно начались» после получения информации о завершении печати ИК / бланков регистрации во всех аудиториях ППЭ, расшифровки КИМ и успешном начале мероприятия во всех аудиториях	Технический специалист, руководитель ППЭ	10.03.2023 10:05	10.03.2023 11:00
9.2.	Передача в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК статуса «Аудирование успешно завершено» после завершения прослушивания во всех аудиториях ППЭ по предмету «09 - Английский язык»	Технический специалист	10.03.2023 10:40	10.03.2023 11:35



<b>Завершение тренировочного мероприятия</b>				
10.	Передача в систему мониторинга (тренировочная версия) в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК статуса «Экзамены завершены» после завершения выполнения заданий участниками (все участники покинули аудитории)	Технический специалист, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023
11.	Завершение тренировочного мероприятия на резервных станциях организатора, незадействованных при проведении тренировочного мероприятия, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• печать протокола использования станции и сохранение электронного журнала работы станции</li> </ul>	Технический специалист	10.03.2023	10.03.2023
12.	Завершение тренировочного мероприятия на резервных станциях записи ответов, станциях КЕГЭ, незадействованных при проведении тренировочного мероприятия, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>– сохранение электронного журнала работы станции</li> </ul>	Технический специалист	10.03.2023	10.03.2023
13.	Передача в систему мониторинга (тренировочная версия) в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК электронных журналов работы <u>резервных</u> станций организатора, станция записи ответов, станций КЕГЭ, незадействованных при проведении тренировочного мероприятия	Технический специалист	10.03.2023	10.03.2023
<b>14.</b>	<b>Завершение тренировочного мероприятия по предметам «06-Биология», «09 - Английский язык»</b>			
14.1.	В каждой аудитории выполнить: <ul style="list-style-type: none"> <li>– учет использованных бланков участников;</li> <li>– заполнение предусмотренных форм ППЭ в аудитории;</li> <li>– сканирование средствами станции организатора использованных бланков участников и форм ППЭ (ППЭ-05-02, ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-12-02 (при наличии));</li> <li>– экспорт пакетов с электронными образцами бланков участников и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК и сохранение на флеш-накопитель для переноса в штаб ППЭ;</li> </ul>	Организаторы в аудитории, технический специалист, член ГЭК	10.03.2023	10.03.2023
14.2.	– упаковка в аудиториях использованных бланков участников, КИМ и бракованных ИК (при наличии) в ВДП тренировочные; <ul style="list-style-type: none"> <li>– передача ВДП тренировочных с</li> </ul>	Организаторы в аудитории	10.03.2023	10.03.2023



	использованными бланками участников, КИМ и бракованными ИК (при наличии), а также заполненных форм ППЭ в штаб ППЭ			
14.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– завершение тренировочного мероприятия на станциях организатора;</li> <li>– печать протокола печати, протокола сканирования;</li> <li>– сохранение электронного журнала работы станции организатора на флеш-накопитель;</li> <li>– передача флеш-накопителя с электронными журналами работы станций организатора из аудиторий в штаб ППЭ</li> </ul>	Технический специалист	10.03.2023	10.03.2023
14.4.	<p>Перевод в электронный вид общих форм ППЭ (за исключением форм ППЭ, отсканированных в аудиториях) в штабе ППЭ на станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– загрузка на станцию сканирования в ППЭ ключа доступа к ЭМ и его активация токеном члена ГЭК;</li> </ul> <p><i><b>Важно!</b> Активация станции сканирования в ППЭ должна быть выполнена непосредственно перед началом процесса сканирования в штабе ППЭ.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– калибровка (при необходимости) сканера с использованием эталонного калибровочного листа и сканирование заполненных форм ППЭ;</li> <li>– экспорт пакета с электронными образами форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК</li> </ul>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023
14.5.	<p>Передача в РЦОИ посредством <u>основной</u> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– зашифрованных пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ</li> </ul>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023
<b>15.</b>	<b>Завершение тренировочного мероприятия по предмету «29 – Английский язык (устный)»</b>			
15.1.	<p>Завершение тренировочного мероприятия в аудиториях <u>подготовки</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– завершение тренировочного мероприятия на станции организатора, печать протокола и сохранение электронного журнала работы станции организатора на флеш-накопитель;</li> <li>– заполнение предусмотренных в аудитории форм ППЭ;</li> <li>– сбор и упаковка в ВДП тренировочный бракованных бланков регистрации (при наличии);</li> <li>– передача ВДП тренировочного с бракованными бланками регистрации (при</li> </ul>	Технический специалист, организаторы в аудитории подготовки	10.03.2023	10.03.2023



	наличии) и заполненных форм ППЭ в штаб ППЭ			
15.2.	<p>Завершение тренировочного мероприятия в аудиториях <u>проведения</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор и упаковка использованных бланков регистрации в ВДП тренировочные;</li> <li>– заполнение формы ППЭ-05-03-У;</li> <li>– завершение тренировочного мероприятия на станции записи ответов, сохранение аудиозаписей ответов участников устного мероприятия на флеш-накопитель (одновременно выполняется сохранение электронного журнала работы станции записи ответов)</li> </ul>	Технический специалист, организаторы в аудитории проведения	10.03.2023	10.03.2023
15.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приглашение члена ГЭК с токеном после завершения сохранения аудиозаписей ответов участников устного мероприятия;</li> <li>– проверка файлов аудиозаписей ответов участников устного мероприятия, сохраненных на флеш-накопитель, средствами станции записи ответов;</li> <li>– экспорт пакета с аудиоответами участников устного мероприятия с использованием токена члена ГЭК для передачи в РЦОИ, одновременно выполняется формирование сопроводительного бланка к флеш-накопителю;</li> <li>– печать сопроводительного бланка к флеш-накопителю на компьютере (ноутбуке), имеющем подключенный принтер</li> </ul>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	10.03.2023	10.03.2023
15.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнение предусмотренных форм ППЭ;</li> <li>– передача ВДП тренировочных с использованными бланками регистрации, форм ППЭ и флеш-накопителя, на который сохранен пакет с аудиоответами участников устного мероприятия в штаб ППЭ</li> </ul>	Технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории	10.03.2023	10.03.2023
15.5.	<p>Перевод бланков регистрации и форм ППЭ в электронный вид в штабе ППЭ на станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– загрузка на станцию сканирования в ППЭ ключа доступа к ЭМ и его активация токеном члена ГЭК;</li> <li>– калибровка (при необходимости) сканера с использованием эталонного калибровочного листа и сканирование бланков регистрации по мере поступления из аудиторий проведения ППЭ;</li> <li>– калибровка (при необходимости) сканера</li> </ul>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023



	с использованием эталонного калибровочного листа и сканирование форм ППЭ; – экспорт пакета с электронными образами бланков и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК			
15.6	Передача в РЦОИ посредством <u>основной</u> станции авторизации: – зашифрованного пакета с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ; – зашифрованного пакета (пакетов) с аудиоответами участников устного мероприятия.	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023 19:00
<b>16.</b>	<b>Завершение тренировочного мероприятия по предмету «25 – Информатика и ИКТ (КЕГЭ)»</b>			
16.1.	Завершение выполнения работы: – завершение тренировочного мероприятия на станции КЕГЭ по просьбе организатора; – ознакомление и подтверждение просмотра протокола ответов участника; – перенос участником с экрана компьютера (ноутбука) в бланк регистрации контрольной суммы, автоматически сформированной на основе введенных участником ответов в станцию КЕГЭ;	Участники	10.03.2023	10.03.2023
16.2.	– проверка наличия и сверка значения контрольной суммы, внесенной в бланк регистрации, с отображаемой на экране компьютера; – удостоверение подписью организатора перенесенной контрольной суммы в бланк регистрации; – сбор бланков регистрации; – перенос контрольной суммы с бланка регистрации в форму ППЭ-05-02-К	Организаторы в аудитории	10.03.2023	10.03.2023
16.3.	Завершение тренировочного мероприятия на каждой станции КЕГЭ в аудитории: – сохранение ответов участника КЕГЭ (одновременно выполняется сохранение электронного журнала работы станции КЕГЭ); – переход в следующую аудиторию для продолжения сохранения ответов участников КЕГЭ в случае схемы использования одного флеш-накопителя для сохранения ответов участников КЕГЭ на каждого технического специалиста;	Технический специалист ППЭ	10.03.2023	10.03.2023



16.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приглашение члена ГЭК с токеном после завершения сохранения ответов участников КЕГЭ;</li> <li>– проверка файлов ответов участников КЕГЭ, сохраненных на флеш-накопитель, средствами станции КЕГЭ;</li> <li>– экспорт пакета с ответами участников КЕГЭ с использованием токена члена ГЭК для передачи в РЦОИ, одновременно выполняется формирование сопроводительного бланка к флеш-накопителю;</li> <li>– печать сопроводительного бланка к флеш-накопителю на компьютере (ноутбуке), имеющем подключенный принтер</li> </ul>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	10.03.2023	10.03.2023
16.5.	<p>В каждой аудитории выполнить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнение предусмотренных форм ППЭ в аудитории;</li> <li>– сканирование на станции организатора бланков регистрации и форм ППЭ (ППЭ-05-02-К, ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-12-02 (при наличии));</li> </ul>	Организаторы в аудитории	10.03.2023	10.03.2023
16.6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспорт пакета с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК и сохранение на флеш-накопитель для переноса в штаб ППЭ;</li> </ul>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	10.03.2023	10.03.2023
16.7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– завершение мероприятия на станции организатора;</li> <li>– печать протокола печати и протокола сканирования;</li> <li>– сохранение электронного журнала работы станции организатора на флеш-накопитель;</li> </ul>	Технический специалист ППЭ	10.03.2023	10.03.2023
16.8	<ul style="list-style-type: none"> <li>– упаковку в ВДП тренировочные заполненные бланки регистрации;</li> <li>– передачу в штаб ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ВДП тренировочных с заполненными бланками регистрации, заполненных форм ППЭ;</li> <li>• флеш-накопителя (флеш-накопителей), на котором сохранены пакет с электронными образами бланков и форм ППЭ, пакет с ответами участников КЕГЭ, журналы работы станций КЕГЭ и станции организатора</li> </ul> </li> </ul>	Технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории	10.03.2023	10.03.2023



16.9	<p>Перевод в электронный вид общих форм ППЭ (за исключением форм, отсканированных в аудиториях) на станции сканирования в ППЭ в штате ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– загрузка и активация токеном члена ГЭК ключа доступа к ЭМ;</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Активация станции сканирования в ППЭ должна быть выполнена непосредственно перед началом процесса сканирования в штате ППЭ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– калибровка (при необходимости) сканера с использованием эталонного калибровочного листа и сканирование форм ППЭ;</li> <li>– экспорт пакета с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК</li> </ul>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023
16.10.	<p>Передача в РЦОИ посредством <u>основной</u> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– зашифрованных пакетов с электронными образами бланков регистрации и форм;</li> <li>– зашифрованного пакета (пакетов) с ответами участников КЕГЭ.</li> </ul>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023
<b>17.</b>	<b>Передача журналов работы станций и статуса завершения передачи ЭМ</b>			
17.1.	<p>Передача в систему мониторинга (тренировочная версия) в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК электронных журналов работы <u>основных и резервных</u> станций организатора, станций КЕГЭ, станций записи ответов, задействованных при проведении тренировочного мероприятия</p>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023 19:00
17.2.	<p>Передача посредством <u>основной</u> станции авторизации статуса завершения передачи ЭМ (все переданные пакеты с электронными образами бланков участников и форм ППЭ, пакеты с аудиоответами участников устного мероприятия и пакеты с ответами участников КЕГЭ имеют статус «Передан»)</p>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023 19:00
17.3.	<p>Получение подтверждения из РЦОИ о завершении расшифровки и загрузки пакетов на обработку (все переданные пакеты с электронными образами бланков участников и форм ППЭ, пакеты с аудиоответами участников устного мероприятия и пакеты с ответами участников КЕГЭ имеют статус «Подтвержден»).</p> <p>Передача в систему мониторинга (тренировочная версия) в ЛК ППЭ</p>	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023 19:00



	(тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК статуса «Материалы переданы в РЦОИ»			
17.4.	Завершение тренировочного мероприятия на <u>основной и резервной</u> станциях сканирования в ППЭ по каждому предмету, формирование протокола и электронного журнала работы станций сканирования в ППЭ, передача в систему мониторинга (тренировочная версия) в ЛК ППЭ (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК электронных журналов работы <u>основной и резервной</u> станций сканирования в ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023 19:00
17.5.	Упаковка бланков участников в новый ВДП тренировочный в штабе ППЭ, при этом использованный в аудитории ВДП тренировочный вкладывается внутрь нового ВДП тренировочного, сведения о количестве бланков участников переносятся в форму ППЭ-11 нового ВДП тренировочного	Руководитель ППЭ, член ГЭК	10.03.2023	10.03.2023
17.6	Заполнение в ППЭ и передача в РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия в ППЭ (в формате .xls/.xlsx)	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2023	10.03.2023
<b>Получение и обработка результатов тренировочного мероприятия</b>				
18.	<b>Получение материалов ППЭ в РЦОИ</b>			



18.1.	<p>Приём и обработка материалов тренировочного мероприятия в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– получение зашифрованных пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ, зашифрованных пакетов с аудиоответами участников устного мероприятия, зашифрованных пакетов с ответами участников КЕГЭ посредством ПО «Модуль связи с ППЭ»;</li> <li>– загрузка полученных из ППЭ зашифрованных пакетов с помощью флеш-накопителя на станцию расшифровки ЭМ, не имеющую сетевых подключений, на которой производится расшифровка пакетов;</li> <li>– расшифровка полученных из ППЭ пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ, пакетов с аудиоответами участников устного мероприятия, пакетов с ответами участников КЕГЭ;</li> <li>– запись полученных аудиозаписей ответов участников, ответов участников КЕГЭ и расшифрованных пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ на флеш накопитель и загрузка их на рабочую станцию, на которой обеспечен доступ к «горячей папке» TestReader;</li> <li>– сообщение в ППЭ посредством ПО «Модуль связи с ППЭ» о факте успешного получения и расшифровки полученных из ППЭ пакетов с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, пакетов с аудиоответами участников устного мероприятия, пакетов с ответами участников КЕГЭ <u>после успешной их загрузки</u> из «горячей папки».</li> </ul>	РЦОИ	10.03.2023	10.03.2023
18.2.	<p>Заполнение журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия в РЦОИ, формирование единого журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия на основе полученных из ППЭ журналов о результатах проведения тренировочного мероприятия в ППЭ и передача на горячую линию РЦОИ (в формате .xls/.xlsx)</p>	РЦОИ	10.03.2023	14.03.2023
19.	<b>Обработка результатов тренировочного мероприятия на региональном уровне</b>			



19.1.	Обработка бланков участников и машиночитаемых форм ППЭ в специализированном комплексе обработки бланков ГИА TestReader - регистрация пакетов и верификация по всем учебным предметам, формирование протоколов проверки развернутых ответов по учебным предметам «06 – Биология», «09 - Английский язык», формирование протоколов проверки устных ответов по учебному предмету «29 – Английский язык (раздел «Говорение»)»	РЦОИ	10.03.2023	15.03.2023
19.2.	Обработка бланков участников и машиночитаемых форм ППЭ в специализированном комплексе обработки бланков ГИА TestReader - регистрация пакетов и верификация по учебному предмету «25 – Информатика и ИКТ (КЕГЭ)»	РЦОИ	10.03.2023	14.03.2023
19.3.	Передача развернутых ответов участников (бланк ответов № 2 лист 1 и лист 2, ДБО № 2) и аудиозаписей устных ответов участников на проверку экспертам	РЦОИ	10.03.2023	15.03.2023
19.4.	Первичная обработка бланков участников, включая проверку экспертами развернутых ответов и устных ответов участников (ответ одного участника проверяется одним экспертом).	РЦОИ, эксперты, Министерство	10.03.2023	15.03.2023
19.5.	Загрузка и последующая обработка протоколов проверки развернутых ответов, протоколов проверки устных ответов участников в специализированном комплексе обработки бланков ГИА TestReader	РЦОИ	10.03.2023	15.03.2023
19.6.	Завершение мероприятия в ПО Офис ЕГЭ	РЦОИ	10.03.2023	15.03.2023
19.7.	Доведение результатов (первичный балл) до участников	РЦОИ	23.03.2023	23.03.2023



## Консультационная и техническая поддержка ППЭ

Горячая линия ППЭ работает по будним дням:

с 22 февраля по 28 февраля 2023 года с 08:00 до 20:00;

с 20:00 01 марта по 20:00 10 марта 2023 года **круглосуточно**.

При возникновении вопросов, связанных с работой ПО, работникам ППЭ необходимо обращаться на горячую линию ППЭ по следующим контактам:

– телефон: 8-800-302-31-56, 8-499-302-31-56;

– адрес электронной почты: help-ppе@rustest.ru.

### **Обращение по телефону на горячую линию ППЭ**

Для ускорения процесса и улучшения качества обработки поступающих обращений на горячую линию ППЭ работникам ППЭ необходимо сообщить:

- код и наименование субъекта;
- тип доставки: доставка по сети «Интернет»;
- код ППЭ;
- ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ, др.);
- контактный телефон и адрес электронной почты;
- описание проблемы.

### **Обращение по электронной почте на горячую линию ППЭ**

При обращении по электронной почте на горячую линию ППЭ работникам ППЭ необходимо в письме указать следующую информацию:

– в поле «Тема письма» указать <Код региона>\_<код ППЭ>\_<наименование ПО>, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы:

*например, «90\_ППЭ 9001\_Станция авторизации\_Передача акта техготовности»;*

– в тексте письма указать:

- ФИО: фамилия, имя, отчество заявителя (работника ППЭ);
  - роль: технический специалист ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ;
  - контактные данные для связи: контактный телефон и адрес электронной почты;
  - тип доставки: доставка по сети «Интернет»;
  - описание проблемы;
- прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, сведения о работе станции и пр.).

**Важно!** Для передачи технической информации со станций организатора, станций записи ответов, станций КЕГЭ, станций сканирования в ППЭ и станций авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными.

Ссылка доступна в окне, которое открывается при запуске станции ППЭ, или в окне «О программе».

Станция, информация по которой передана на «горячую линию ППЭ», должна быть **отмечена и отложена** до дальнейшей диагностики специалистами горячей линии ППЭ.

### **Обращения в связи с потерей пароля к токену**

Обращения в связи с утратой пароля к токену принимаются только от сотрудников РЦОИ.

## Требования к оснащению ШПЭ

Компонент	Количество	Конфигурация
<i>Рабочие станции</i>		
<b>Станция организатора</b>	по 1 на каждую аудиторию подготовки + не менее 1 резервной станции организатора на 3-4 основные станции организатора	<p><b>Процессор:</b>            количество ядер: от 4;            частота: от 2,0 ГГц</p> <p><b>Оперативная память:</b>            от 4 Гбайт            доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт</p> <p><b>Свободное дисковое пространство:</b> от 100 Гбайт;            не менее 20% от общего объема жесткого диска</p> <p><b>Локальный лазерный принтер</b> (использование сетевого принтера не допускается):  <b>Формат:</b> А4  <b>Тип печати:</b> черно-белая  <b>Технология печати:</b> лазерная  <b>Размещение:</b> настольный  <b>Скорость черно-белой печати</b> (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин  <b>Качество черно-белой печати</b> (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм  <b>Объем лотка для печати:</b> от 250 листов</p> <p><b>Локальный TWAIN-совместимый сканер</b> (использование сетевого сканера не допускается):  <b>Формат бумаги:</b> не менее А4.  <b>Разрешение сканирования:</b> поддержка режима 300 dpi.  <b>Цветность сканирования:</b> черно-белый, оттенки серого.  <b>Тип сканера:</b> поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов.</p> <p><i>Допускается использование МФУ, технические характеристики которого удовлетворяют требованиям к принтеру и сканеру.</i></p> <p><b>Прочее оборудование:</b>            Звуковая карта            Аудиоколонки для воспроизведения заданий по аудированию при проведении письменного мероприятия по иностранным языкам</p>



		<p><b>Видеокарта и монитор:</b> разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов для мониторов и моноблоков; в настройках экрана в операционной системе значение параметра, отвечающего за изменение размера текста, приложений и других элементов, должно быть установлено – 100%.</p> <p><b>Внешний интерфейс:</b> USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных портов **</p> <p><b>Манипулятор «мышь»</b></p> <p><b>Клавиатура</b></p> <p><b>Система бесперебойного питания</b> (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключённой рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин</p> <p><b>Операционные системы*:</b> Windows 8.1/10 (сборка 1607 и выше) платформы: ia32 (x86), x64</p> <p><b>Дополнительное ПО:</b> Microsoft .NET Framework 4.7.2 (включено в дистрибутив)</p> <p><b>Специальное ПО:</b> Средство антивирусной защиты информации, имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России</p> <p><i>Установка и запуск станции должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора</i></p>
<p><b>Станция записи ответов</b></p>	<p>не более 4-х на одну аудиторию проведения + не менее 1 резервной на каждую аудиторию проведения с 4-мя станциями записи ответов</p>	<p><b>Процессор:</b> количество ядер: от 4; частота: от 2,0 ГГц</p> <p><b>Оперативная память:</b> от 4 Гбайт. доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт</p> <p><b>Свободное дисковое пространство:</b> от 100 Гбайт; не менее 20% от общего объема жесткого диска</p> <p><b>Прочее оборудование:</b> Звуковая карта</p> <p><b>Видеокарта и монитор:</b> разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов для мониторов и моноблоков; в настройках экрана в операционной системе значение параметра, отвечающего за изменение размера текста, приложений и других элементов, должно быть установлено – 100%</p> <p><b>Внешний интерфейс:</b> USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных портов**</p> <p><b>Манипулятор «мышь»</b></p>

		<p><b>Клавиатура</b>  <b>Система бесперебойного питания</b>  (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключённой рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин</p> <p><b>Аудиогарнитура (наушники закрытого типа акустического оформления с микрофоном):</b>  Минимальные требования к аудиогарнитурам <i>(допускается использование в аудиториях проведения с одним участником):</i>  Тип: гарнитура с микрофоном  Крепление микрофона: подвижное (не «на проводе»), микрофон должен находиться на расстоянии от 1 до 2 см перед ртом говорящего  Тип акустического оформления: закрытого типа  Ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие  Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера  Длина провода: не менее 2 м  Чувствительность микрофона: не более – 60 дБ (т.е. число чувствительности должно быть меньше 60)  Направленность микрофона: нет  Микрофон с шумоподавлением: нет</p> <p><b>Рекомендуемые требования к аудиогарнитурам, которые могут быть использованы в аудиториях проведения более чем с одним участником:</b>  Тип: гарнитура с микрофоном  Крепление микрофона: подвижное (не «на проводе»), микрофон должен находиться на расстоянии от 1 до 2 см перед ртом говорящего  Тип акустического оформления: закрытого типа с жёсткой замкнутой (без отверстий) внешней крышкой динамиков  Ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие, изолирующие, полностью покрывающие ухо, плотно прилегающие к голове  Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера  Длина провода: не менее 2 м  Чувствительность микрофона: не более – 60 дБ (т.е. число чувствительности должно быть меньше 60)  Направленность микрофона: однонаправленный  Микрофон с шумоподавлением: да  Тип микрофона: конденсаторный  Динамики: не менее 40 мм, от 24 до 32 Ом  Частотный диапазон: 20 – 22000 Гц  Режим: стерео</p> <p><i>Использование переходников не рекомендуется.</i>  <i>В случае необходимости использования переходников следует обеспечить надежное соединение с компьютером и проводом аудиогарнитуры</i></p> <p><b>Операционные системы*:</b> Windows 8.1/10 (сборка</p>
--	--	--



		<p>1607 и выше) платформы: ia32 (x86), x64  <b>Дополнительное ПО:</b> Microsoft .NET Framework 4.7.2 (включено в дистрибутив)  <b>Специальное ПО:</b> Средство антивирусной защиты информации, имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России  <i>Установка и запуск станции должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора</i></p>
<b>Станция КЕГЭ</b>	<p>По одной на каждого участника КЕГЭ + не менее одной резервной станции на каждые 5 станций КЕГЭ</p>	<p><b>Процессор:</b>  количество ядер: от 4;  частота: от 2,0 ГГц.  <b>Оперативная память:</b> от 4 Гбайт;  доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт.  <b>Свободное дисковое пространство:</b>  от 100 Гбайт;  не менее 20% от общего объема жесткого диска.  <b>Прочее оборудование:</b>  Видеокарта и монитор:  разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали;  диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов для мониторов и моноблоков;  в настройках экрана в операционной системе значение параметра, отвечающего за изменение размера текста, приложений и других элементов, должно быть установлено – 100%.  Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных портов**  Манипулятор «мышь».  Клавиатура.  <b>Операционные системы*:</b> Windows 8.1/10 (сборка 1607 и выше), платформы: ia32 (x86), x64.  <b>Дополнительное ПО:</b> Microsoft .NET Framework 4.7.2 (включено в дистрибутив)  <b>Специальное ПО:</b> Средство антивирусной защиты информации, имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России.  <b>ПО, предоставляемое участнику мероприятия:</b> согласно приложению 2 настоящего приказа.  <i>Установка и запуск Станции КЕГЭ должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>

<p><b>Станция авторизации</b></p>	<p>1 на ППЭ + не менее 1 резервной станции авторизации</p>	<p><b>Процессор:</b> количество ядер: от 4; частота: от 2,0 ГГц</p> <p><b>Оперативная память:</b> от 4 Гбайт доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт</p> <p><b>Свободное дисковое пространство:</b> от 100 Гбайт; не менее 20% от общего объема жесткого диска</p> <p><b>Прочее оборудование:</b> Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов для мониторов и моноблоков; в настройках экрана в операционной системе значение параметра, отвечающего за изменение размера текста, приложений и других элементов, должно быть установлено – 100%. Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных портов ** Манипулятор «мышь» Клавиатура Система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключённой рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин</p> <p><b>Интернет:</b> Наличие стабильного стационарного канала связи с выходом в Интернет Наличие резервного канала связи с выходом в Интернет (USB-модем/альтернативный канал доступа к сети Интернет)</p> <p><b>Требования к скорости исходящего соединения с РЦОИ:</b> скорость используемых каналов связи должна обеспечивать передачу ЭМ из ППЭ и их успешную обработку РЦОИ в день мероприятия Оценочное время передачи ЭМ рекомендуется определять из расчёта:</p> $t = \frac{x * m}{v}$ <p>где <math>v</math> – фактическая скорость передачи данных канала связи между ППЭ и РЦОИ, <math>x</math> – количество участников ЕГЭ, распределённых на дату мероприятия в ППЭ, <math>m</math> – коэффициент объема обрабатываемой информации на одного участника ЕГЭ. Для технологии печати полного комплекта ЭМ <math>m = 3</math> Мбайт (или 24 Мбит). Таким образом, для ППЭ с 5 аудиториями по 15 участников ЕГЭ и фактической скоростью передачи данных в 10 Мбит/с оценочное время передачи ЭМ</p>
-----------------------------------	--	---



		<p>составит 3 минуты.</p> <p>Обратите внимание, что фактическая скорость передачи данных может отличаться от заявленной провайдером, при этом она может изменяться со временем из-за особенностей организации сети, технических неполадок и сбоев, а также при изменении нагрузки на сервер РЦОИ.</p> <p><b>Требования к скорости входящего соединения с федеральным порталом:</b> фактическая скорость передачи данных должна обеспечивать возможность получения за 4 часа наибольшего возможного объема данных ЭМ на один день проведения мероприятия</p> <p><b>Локальный лазерный принтер</b> (использование сетевого принтера не допускается): <b>Формат:</b> А4 <b>Тип печати:</b> черно-белая <b>Технология печати:</b> лазерная <b>Размещение:</b> настольный <b>Скорость черно-белой печати</b> (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин <b>Качество черно-белой печати</b> (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм <b>Объем лотка для печати:</b> от 250 листов</p> <p><b>Операционные системы:</b> Windows 8.1/10 (сборка 1607 и выше) платформы: ia32 (x86), x64</p> <p><b>Дополнительное ПО:</b> Microsoft.NET Framework 4.7.2 (включено в дистрибутив). Средства просмотра файлов в формате pdf (рекомендуется), офисное ПО (при необходимости).</p> <p><b>Специальное ПО:</b> Средство антивирусной защиты информации, имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России. <i>Установка и запуск станции должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора</i></p>
<p><b>Станция сканирования в ППЭ</b></p>	<p>1-2 на ППЭ + не менее 1 резервной станции сканирования в ППЭ</p>	<p><b>Процессор:</b> количество ядер: от 4; частота: от 2,0 ГГц</p> <p><b>Оперативная память:</b> до 50 участников: от 4 Гбайт; доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями) - не менее 2 Гбайт; свыше 50 участников: от 8 Гбайт; доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями) – не менее 4 Гбайт</p> <p><b>Свободное дисковое пространство:</b> от 100 Гбайт; не менее 20% от общего объема жесткого диска</p>

		<p><b>Локальный или сетевой TWAIN-совместимый сканер:</b>  <b>Формат бумаги:</b> не менее А4  <b>Разрешение сканирования:</b> поддержка режима 300 dpi  <b>Цветность сканирования:</b> черно-белый, оттенки серого  <b>Тип сканера:</b> поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов</p> <p><b>Прочее оборудование:</b>  Видеокарта и монитор:  разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали;  диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов для мониторов и моноблоков;  в настройках экрана в операционной системе значение параметра, отвечающего за изменение размера текста, приложений и других элементов, должно быть установлено – 100%.  Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных портов **  Манипулятор «мышь»  Клавиатура  Система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключённой рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин  <b>Операционные системы*:</b> Windows 8.1/10 (сборка 1607 и выше) платформы: ia32 (x86), x64  <b>Дополнительное ПО:</b> Microsoft .NET Framework 4.7.2 (включено в дистрибутив).  <b>Специальное ПО:</b> Средство антивирусной защиты информации, имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России.  <i>Установка и запуск станции должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора</i></p>
<b>Дополнительное оборудование и расходные материалы</b>		
<b>Токен</b>	по 1 на каждого члена ГЭК, 2 на ППЭ	Защищенный внешний носитель с записанным ключом шифрования. Токен члена ГЭК используется <ul style="list-style-type: none"> <li>– для авторизации члена ГЭК и получения ключа доступа к ЭМ на станции авторизации;</li> <li>– для активации ключа доступа к ЭМ на станциях организатора, станциях сканирования в ППЭ, станциях записи ответов, станциях КЕГЭ,</li> <li>– для формирования зашифрованных пакетов с электронными образами бланков и форм ППЭ на станциях сканирования в ППЭ,</li> <li>– для формирования зашифрованных пакетов с аудиоответами участников устного мероприятия на</li> </ul>



		станциях записи ответов, – для формирования зашифрованных пакетов с ответами участников КЕГЭ на станциях КЕГЭ.
Флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ	От 1 + не менее 1 резервного	Флеш-накопитель используется техническим специалистом для переноса данных между станциями ППЭ. Суммарный объем всех флеш-накопителей должен быть не менее 10 Гб. Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0
Флеш-накопитель для сохранения устных ответов участников мероприятия	От 1 + не менее 1 резервного	Суммарный объем всех флеш-накопителей, на которые предполагается сохранять аудиозаписи ответов участников устного мероприятия, должен быть не менее 10 Гб. Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0 <b>Важно!</b> По окончании мероприятия флеш-накопители с сохраненным аудиоответами участников устного мероприятия остаются на хранение в ППЭ и не должны использоваться при проведении последующих мероприятий
Флеш-накопитель для сохранения ответов участников КЕГЭ	По 1 на каждую аудиторию или по 1 на каждого технического специалиста	Суммарный объем всех флеш-накопителей, на которые предполагается сохранять ответы участников КЕГЭ, должен быть не менее 10 Гб. Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0 <b>Важно!</b> По окончании мероприятия флеш-накопители с сохраненным ответами участников КЕГЭ остаются на хранение в ППЭ и не должны использоваться при проведении последующих мероприятий
Бумага для печати бланков	Из расчета на один ИК листок: – «09 – Английский язык» - 8; – «25 – Информатика и ИКТ (КЕГЭ)», «29 – Английский язык (устный)» – 1 + резерв 20%, в том числе для печати ДБО№2	<b>Плотность</b> 80 г/м <sup>2</sup> <b>Белизна:</b> от 150%
Резервный USB- модем (альтернативный канал доступа)	не менее 1 на ППЭ	Резервный USB-модем (альтернативный канал доступа в сеть «Интернет») используется в случае возникновения проблем с доступом в сеть «Интернет» по стационарному каналу связи. Характеристики входящего соединения с федеральным порталом по резервному USB-модему (альтернативный канал доступа к сети «Интернет») соответствуют требованиям к основному стационарному каналу связи



<b>Резервные картриджи</b>	по усмотрению ППЭ, но не менее 1-го резервного картриджа на ППЭ	Общее количество картриджей рассчитывается в соответствии с техническими характеристиками картриджа исходя из среднего значения объема одного ИК
<b>Резервные аудиогарнитуры</b>	1 на каждую аудиторию проведения (для инструктажа участников) + не менее 1 резервной на каждые 4 станции записи ответов	Технические характеристики резервных аудиогарнитур соответствуют основным используемым аудиогарнитурам
<b>Резервный лазерный принтер</b>	не менее 1 на ППЭ	Используется в случае выхода из строя принтера, используемого на основной / резервной станциях организатора или станции авторизации
<b>Резервный сканер</b>	не менее 1 на ППЭ	Используется в случае выхода из строя сканера, используемого на какой-либо основной или резервной станции сканирования в ППЭ
<b>Резервные кабели (для подключения принтеров и сканеров к компьютерам (ноутбукам))</b>	От 1	Используются в случае сбоя при подключении принтера или сканера к рабочей станции
<b>Конверты (файлы), имитирующие возвратные доставочные пакеты</b>	В соответствии с раскладкой	Используются для упаковки материалов при проведении тренировочного мероприятия вместо возвратного доставочного пакета

\*На компьютерах (ноутбуках) должна быть установлена «чистая» операционная система (новая установка) и программное обеспечение, необходимое для работы соответствующей станции.

\*\*В случае использования USB-концентратора следует использовать следующий порядок подключения:

- токен члена ГЭК – непосредственно в USB-порт компьютера;
- принтер/сканер/аудиогарнитура (при подключении через USB) – непосредственно в USB- порт компьютера;
- флеш-накопитель, манипулятор «мышь» - через USB-концентратор.

**Важно!** Всем компьютерам (ноутбукам) должен быть присвоен уникальный в ППЭ номер компьютера, в случае установки на компьютер (ноутбук) нескольких видов ПО, номер компьютера в каждом ПО должен совпадать.

При использовании отдельно взятого компьютера (ноутбука), которому в ППЭ присвоен свой уникальный номер:

**ДОПУСКАЕТСЯ**

- использовать компьютер, на котором установлена станция авторизации, для доступа к личному кабинету ППЭ;



- устанавливать любые резервные станции и использовать в случае возникновения нештатной ситуации взамен вышедшей из строя станции соответствующего типа.

**НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** (в том числе запрещается при передаче электронных актов в систему мониторинга готовности ППЭ):

- устанавливать и совместно использовать в день проведения мероприятия основную станцию авторизации и основную станцию сканирования в ППЭ;
- использовать как основную или резервную станцию одного типа одновременно в двух и более различных аудиториях.