



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

от «21» марта 2023 г.

№ 673

**Об участии 28 марта 2023 года  
в региональном тренировочном  
мероприятии по учебным предметам  
«Русский язык», «Английский язык (устный)»  
с участием обучающихся 11 классов**

В соответствии с приказами министерства образования Белгородской области №286 от 02 февраля 2023 года «Об утверждении графика проведения всероссийских и региональных тренировочных мероприятий по подготовке к единому государственному экзамену и основному государственному экзамену в пунктах проведения экзаменов на территории Белгородской области в 2023 году», № от марта 2023 года «О проведении 28 марта 2023 года регионального тренировочного мероприятия с использованием технологии передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет» и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов по учебным предметам «Русский язык», «Английский язык (устный)» с участием обучающихся 11 классов», с целью отработки организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении единого государственного экзамена на территории Губкинского городского округа в 2023 году **приказываю:**

1. Принять участие в проведении 28 марта 2023 года регионального тренировочного мероприятия с использованием технологии передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет» и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов по учебным предметам «Русский язык», «Английский язык (устный)» с участием обучающихся 11 классов (далее – тренировочное мероприятие).

2. Провести 28 марта 2023 года тренировочное мероприятие на базе пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), утвержденных для проведения ЕГЭ в 2023 году: МАОУ «СОШ №2 с УИОП», МАОУ «Гимназия №6».

Начало проведения тренировочного мероприятия – 10-00 часов.

3. Утвердить:

3.1. схему распределения и график прибытия участников тренировочного мероприятия в ППЭ (приложение 1);

3.2. состав работников, задействованных при проведении тренировочного мероприятия (приложение 2 в формате XL);

3.3. график прибытия организаторов в ППЭ (приложение 3);

3.4. схему маршрутов по доставке участников тренировочного мероприятия в ППЭ из школ, расположенных в сельской местности и отдаленных микрорайонах (приложение 4);

3.5. схему распределения руководителей, технических специалистов, организаторов в ППЭ (приложение 5).

4. Направить для участия в тренировочном мероприятии членов ГЭК (23 марта 2023 года к 13-30 ч. для технической подготовки ППЭ, 24 марта 2023 года к 8-30 часов для проведения контроля технической готовности ППЭ, 28 марта 2023 года к 7-30 ч. для проведения тренировочного мероприятия):

- Альяных О.И., заместителя начальника управления образования - МАОУ «СОШ №2 с УИОП»;

- Черникову Л.П., заместителя директора МАОУ «СОШ №17» - МАОУ «СОШ №2 с УИОП»;

- Усову Т.В., заместителя директора МБОУ «ОК «СтартУМ» - МАОУ «СОШ №2 с УИОП»;

- Вожову Е.В., заместителя директора МБУ «НМЦ» - МАОУ «Гимназия №6»;

- Адонину О.В., заместителя директора МБОУ «СОШ №11» - МАОУ «Гимназия №6»;

- Куприянову С.А., заместителя директора ОГАОУ «Губкинская СОШ» - МАОУ «Гимназия №6».

5. Направить для участия в тренировочном мероприятии Графову Н.В., главного специалиста управления образования, ответственного за проведение тренировочных мероприятий в ППЭ, расположенных на территории округа (24 марта 2023 года к 9-00 часов для проведения контроля технической готовности ППЭ, 28 марта 2023 года к 7-30 ч. для проведения тренировочного мероприятия).

6. Главному специалисту управления образования Графовой Н.В.:

6.1. ознакомить под подпись руководителей ППЭ, технических специалистов в срок до 27 марта 2023 года с регламентом проведения тренировочного экзамена;

6.2. организовать работу по обеспечению технической готовности ППЭ, проведения контроля технической готовности ППЭ в срок до 15-00 часов 24 марта 2023 года.

7. Директору МБУ «НМЦ» Будзюк Н.В. направить инженера-программиста МБУ «НМЦ» Цуканова П.Е. в ППЭ 24 марта 2023 года (к 09-00 ч.) в целях обеспечения контроля технической готовности ППЭ к проведению тренировочного мероприятия.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений – пунктов проведения экзаменов (Багликова Е.М., Вольваков С.П.), руководителям ППЭ, техническим специалистам обеспечить:



8.2. техническую готовность ППЭ и проведения контроля технической готовности в срок до 15-00 часов 24 марта 2023 года;

8.3. проведение тренировочного мероприятия в соответствии с Регламентом проведения тренировочного мероприятия, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области.

9. Руководителям ППЭ:

9.2. обеспечить при входе в ППЭ проведение «входного фильтра» для всех входящих (включая специалистов) с проведением бесконтактного контроля температуры тела и обязательным отстранением от нахождения в ППЭ лиц с повышенной температурой или признаками респираторных заболеваний;

9.3. организовать пропуск участников тренировочного мероприятия в ППЭ с использованием металлодетекторов;

9.4. исключить скопление участников ЕГЭ возле туалетных комнат и внутри ППЭ;

9.5. подготовить материалы, необходимые для проведения тренировочного мероприятия (информационные таблички, конверты для упаковки, инструкции и т.д.);

9.6. обеспечить проведение тренировочного мероприятия в соответствии с Порядком проведения ГИА-11, методическими рекомендациями, Регламентом проведения тренировочного мероприятия.

10. Руководителям общеобразовательных учреждений – пунктов проведения экзаменов (Багликова Е.М., Вольваков С.П.):

10.2. присутствовать в день проведения тренировочного мероприятия в общеобразовательном учреждении с 7-30 часов и до окончания экзамена;

10.3. обеспечить соблюдение требований Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – Порядка проведения ГИА), утвержденного приказом Минпросвещения РФ и Рособрнадзора от 07 ноября 2018 года №190/1512, соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций Роспотребнадзора;

10.4. обеспечить в ППЭ противопожарные и охранные мероприятия, работу медицинского пункта, наличие переносных металлоискателей;

10.5. обеспечить проведение генеральной уборки помещений ППЭ с использованием дезинфицирующих средств с последующим проветриванием помещений накануне проведения тренировочного мероприятия и после его проведения;

10.5. установить дозаторы с антисептическим средством при входе в ППЭ, коридорах, аудиториях;

10.6. обеспечить в достаточном количестве средств для мытья рук, одноразовых бумажных салфеток;

10.7. предусмотреть организацию питьевого режима с использованием воды в емкостях промышленного производства, обеспечив достаточным количеством одноразовой посуды;

10.8. установить в коридорах и аудиториях оборудование для обеззараживания воздуха, предназначенного для работы в присутствии людей;

10.9. предусмотреть перед входом в ППЭ места для проведения термометрии, обработки рук обеззараживающими средствами (с возможностью размещения личных вещей специалистов ППЭ и участников ЕГЭ), проверки паспортных данных;

10.10. предусмотреть помещения для сопровождающих лиц с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований.

11. Руководителям общеобразовательных учреждений:

11.1. ознакомить под подпись работников ППЭ, привлекаемых к проведению тренировочного мероприятия, с Регламентом тренировочного мероприятия (прилагается), приказом министерства образования Белгородской области № от марта 2023 года «О проведении 28 марта 2023 года регионального тренировочного мероприятия с использованием технологии передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет» и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов по учебным предметам «Русский язык», «Английский язык (устный)» с участием обучающихся 11 классов», инструкциями для каждой категории работников в соответствии с методическими рекомендациями;

11.2. обеспечить явку в ППЭ:

11.2.1. обеспечить явку в ППЭ руководителей ППЭ, технических специалистов:

- 23 марта 2023 года для подготовки оборудования и обновления программного обеспечения (технические специалисты):

- ППЭ 801 - к 13-30 ч.;

- ППЭ 802 – к 13-30 ч.

- 24 марта 2023 года к 08-30 ч., для проведения контроля технической готовности ППЭ (технические специалисты);

- 27 марта 2023 года к 14-00 для подготовки ППЭ (руководители ППЭ);

- 28 марта 2023 года к 07-30 ч., для участия в тренировочном мероприятии;

11.2.2. организаторов в аудитории и вне аудитории ППЭ:

- **28 марта 2023 года** в соответствии графиком прибытия организаторов в ППЭ (за исключением организаторов назначенных руководителем ППЭ на регистрацию прибывающих специалистов и осуществление термометрии, которые прибывают в ППЭ к 7-45) (при себе организаторы должны иметь паспорт, бейджик, черные гелевые ручки, маски).

11.3. обеспечить организованное участие обучающихся 11 классов (в соответствии с направленными в общеобразовательные учреждения уведомлениями) в региональном тренировочном мероприятии в соответствии с организационной схемой (приложение 1):



11.4. назначить лиц, ответственных за сбор, доставку, контроль и координацию действий участников ЕГЭ в ППЭ;

11.5. провести разъяснительную работу с участниками тренировочного мероприятия о необходимости своевременного прибытия в ППЭ и соблюдения Порядка проведения ГИА-11.

12. Руководителям общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности:

12.1. для доставки обучающихся в ППЭ использовать школьный транспорт в соответствии с утвержденными маршрутами (приложение 4);

12.2. обеспечить:

- наличие в салоне автобуса антисептических средств;
- прохождение водителями, сопровождающими лицами, участниками экзаменов перед доставкой в ППЭ школьным транспортом, утренней термометрии с отметкой в журнале.

- предусмотреть возможность ожидания участниками ЕГЭ времени входа в ППЭ в автобусах, в том числе в случае ненастной погоды.

12.3. Провести с водителями автобусов инструктаж по вопросам обеспечения безопасности перевозок участников тренировочного мероприятия, в том числе соблюдения санитарно-эпидемиологических требований.

13. Директору МКУ «ЦБО и РО» (Ковалева И.В.) профинансировать:

13.1. расходы на проведение тренировочного мероприятия;

13.2. расходы на доставку лиц, обеспечивающих проведение ЕГЭ в ППЭ и участников ЕГЭ в ППЭ.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель  
начальника управления образования**



**Н.Н. Ковтун**