

**План-график мероприятий по введению федеральных основных общеобразовательных программ  
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1  
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Губкина Белгородской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<i>1. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</i>				
1	Создание рабочей(их) групп по обеспечению введения ФООП	апрель 2023	Директор, зам. директора	Обеспечена координация процессов управления введением ФООП на институциональном уровне. Приказ о создании рабочих групп по введению ФООП в соответствии с ФООП.
2	Разработка и утверждение на уровне общеобразовательной организации плана-графика мероприятий по введению ФООП	апрель 2023	Директор, зам. директора	Синхронизированы процессы управления введением ФООП. Выстроена функциональная вертикаль управления введением ФООП общеобразовательной организации
3	Проведение педагогического совета по вопросам организационного обеспечения введения ФООП	апрель 2023	Директор, зам. директора	Решение о введении ФООП с 1 сентября 2023 года для обучающихся
4	Проведение в общеобразовательной организации самодиагностики готовности к введению ФООП	май 2023 года	Зам. директора, рабочая группа	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
5	Проведение анализа учебников, используемых в ОО, для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым федеральным перечнем учебников	апрель 2023 года	Зам. директора, зав. библиотекой	Определен перечень учебников для обеспечения введения ФООП в общеобразовательной организации
6	Проведение совещаний, семинаров в общеобразовательной организации по вопросам введения ФООП	апрель-июнь 2023 года	Зам. директора, рабочая группа	Рассмотрены вопросы нормативно-правовой обеспеченности введения ФООП
7	Организация участия педагогических работников общеобразовательной организации общеобразовательной организации в совещаниях Министерства просвещения России по актуальным вопросам введения обновленного ФООП (выездные и в формате ВКС)	по отдельному графику	Зам. директора, рабочая группа	Обеспечена своевременная коррекция действий школьных управленческих команд в рамках введения ФООП
8	Разработка и утверждение ООП начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО и ФООП НОО, ООО и СОО	апрель - август 2023 года	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Разработаны и утверждены ООП начального, основного и среднего общего образования, соответствующие ФГОС и ФООП
9	Разработка (актуализация) локальных нормативных актов общеобразовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП	До 01 июня 2023 года	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Локальные нормативные акты общеобразовательной организации приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП; Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ по учебным предметам и др.).

*II Методическое обеспечение введения ФООП*

10	Активизация работы школьных методических объединений по внедрению ФООП. Внесены в планы методической работы мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП.	май – декабрь 2023	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам
11	Организация и проведение семинара(ов), практикумов для педагогических работников по вопросам введения ФООП в общеобразовательной организации	апрель – август 2023	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Обеспечение профессионально общественного обсуждения вопросов введения ФООП
12	Организация участия в региональных научно-практических конференциях, марафонах, семинарах и других образовательных событиях по актуальным вопросам введения ФООП	апрель – август 2023	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Созданы условия для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
13	Сопровождение деятельности руководителей общеобразовательных организаций по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП	апрель – июнь 2023	Директор	Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения ФООП в общеобразовательной организации
14	Организация работы по включению в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, соответствующих требованиям ФООП.	май – август 2023	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе.
15	Сопровождение разработки рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП, в т.ч. федеральными рабочими программами по учебным предметам; в онлайн-конструкторе на портале «Единое содержание общего образования» с обязательным получением федерального ID номера	Май – июнь 2023 года, утверждение – до 1 сентября 2023 года	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Разработаны рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» для НОО; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «ОБЖ» для ООО и СОО, соответствующие федеральным рабочим программам
16	Консультативная помощь педагогическим работникам общеобразовательной организации по введению и реализации ФООП	Постоянно	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Обеспечена оперативное взаимодействие с руководителями и педагогическими работниками общеобразовательных организаций

*III Кадровое обеспечение введения ФООП*

17	Обеспечение повышения квалификации руководителей общеобразовательных организаций и педагогических работников по вопросам введения ФООП	апрель – август 2023	Зам. директора	Обеспечена готовность педагогических работников и руководителей общеобразовательных организаций в части повышения квалификации по вопросам введения ФООП
----	--	----------------------	----------------	--

*IV. Мониторинг готовности муниципалитета к введению ФООП*

18	Определение дефицитов и способов их устранения при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	апрель – май 2023	Директор, зам. директора	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП общеобразовательной организации
19	Проведение самодиагностики готовности общеобразовательной организации к введению ФООП	июнь 2023	Зам. директора, рабочая группа, руководители ШМО	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты

20	Мониторинг реализации общеобразовательной организации ФООП	сентябрь 2023	Зам. директора, рабочая группа	Обеспечен промежуточный контроль качества реализации в общеобразовательной организации ФООП. Размещены на сайтах ОО ООП, разработанные в соответствии с ФООП.
----	--	---------------	--------------------------------	---

*Г. Информационное обеспечение введения ФООП*

20	Информирование общественности через средства массовой информации об переходе на ФООП и успешных практиках реализации ФООП в общеобразовательной организации	ежемесячно, 2023	Зам. директора, рабочая группа	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при реализации ФООП
----	---	------------------	--------------------------------	--