

Утверждено приказом  
директора  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 1 с углубленным  
изучением отдельных предметов»  
города Губкина  
Белгородской области  
от 31 «августа» 2023 года № 435  
Арнаутова О.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**  
**ОРГАНИЗАЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1**  
**С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**  
**ГОРОДА ГУБКИНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и организацию деятельности Совета профилактики правонарушений среди обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» города Губкина Белгородской области.

1.2. Совет создаётся в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы, для организации работы по предупреждению правонарушений обучающихся.

1.3. Свою деятельность Совет осуществляет на основании федеральных законов от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.4. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему. Совет направляет свою деятельность на обеспечение системы мер социально-правовой, медико-психологической и социально-педагогической помощи обучающимся, семье (в первую очередь, семьям и детям группы социального риска).

## **2. Принципы, цели, задачи деятельности Совета профилактики**

Совет профилактики в МАОУ «СОШ № 1 с УИОП» реализует комплекс мероприятий по:

- профилактике асоциального поведения детей и подростков, входящих в программу профилактики;
- предупреждению возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработке рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- постановке обучающихся на внутришкольный учёт и снятие с учёта, постановке на учёт неблагополучных семей.

Деятельность Совета профилактики в образовательной организации должна основываться на:

- принципе системности - является основополагающим как при диагностике проблемного поведения учащегося, выстраивании коррекционной помощи, так и в работе Совета как механизма управления профилактикой в школе;

- принципе законности - обеспечивается правовыми актами федерального, регионального значения и локальными нормативными документами;

- принципе сотрудничества - предполагает установление в ходе работы сотрудничества с обучающимися и их родителями;

- принципе разделения ответственности между семьей и школой. Оказание дополнительных коррекционных и профилактических услуг обучающимся, их родителям, возможно, на основе договорных отношений с семьёй;

- принципе добровольности - предполагает добровольное согласие родителей или законных представителей несовершеннолетнего на совместную работу.

Организацией системы профилактических мер по предупреждению правонарушений в образовательной организации может заниматься не только Совет профилактики в образовательной организации, его функции могут выполнять комиссия управляющего совета по профилактике негативных проявлений среди обучающихся или любой другой орган образовательной организации, который объединяет усилия администрации (школы, педагогов, родителей или лиц, их заменяющих) общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений, закреплённые локальным актом МАОУ «СОШ № 1 с УИОП».

### **3. Цели и задачи Совета**

3.1. Целями деятельности Совета являются:

3.1.1. формирование законопослушного поведения, толерантности в межличностных отношениях, воспитание здорового образа жизни обучающихся;

3.1.2. профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы социального риска.

3.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

3.2.1. организация регулярной работы по выполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и других нормативных актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

3.1.2. обеспечение эффективного взаимодействия образовательных организаций с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организациями гражданского общества и религиозными организациями, прошедшими в установленном порядке государственную регистрацию, иными организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

3.1.3. совершенствование системы организации профилактической работы в образовательных организациях;

3.1.4. организация просветительской деятельности среди обучающихся и их родителей (законных представителей).

#### **4. Порядок формирования Совета**

4.1. Состав Совета формируется директором образовательной организации и утверждается приказом.

4.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.3. Членами Совета могут быть заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора по воспитанию, классные руководители, медицинские работники, представители управляющего совета, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4. Численность состава Совета составляет от 10 до 15 представителей. Председатель Совета назначается директором школы, как правило, из числа своих заместителей по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается председателем.

4.5. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

#### **5. Организация работы Совета**

5.1. Председатель Совета руководит деятельностью Совета и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач,

ведёт заседания Совета, обладая правом решающего голоса, подписывает протоколы заседания Совета.

5.2. Заместитель председателя Совета, назначаемый председателем Совета, замещает председателя в его отсутствие.

5.3. Секретарь Совета назначается председателем Совета и осуществляет:

- подготовку и представление председателю и членам Совета материалов, подлежащих обсуждению на заседании Совета;
- сбор и анализ информации по вопросам деятельности Совета;
- учёт несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- ведение делопроизводства Совета;
- представляет сведения о результатах работы Совета за отчётный период в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- подготовку справочной информации по запросам отдела полиции, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокуратуры, иных запросов;
- осуществляет иные функции в соответствии с Уставом школы.

5.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседании Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

## **6. Подготовка и порядок проведения заседаний Совета**

6.1. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц и/или по мере необходимости.

6.2. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

6.3. Заседание правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Совета.

6.4. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.5. Решение Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

6.6. Заседание Совета в течение трёх дней со дня его проведения оформляется протоколом (приложение 1), который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

## **7. Примерные вопросы, подлежащие обсуждению на заседаниях Совета по профилактике правонарушений обучающихся**

На заседаниях Совета профилактики подлежат обсуждению следующие вопросы:

- злостное уклонение от учёбы;
- неуспеваемость;
- нарушение социальных контактов учащихся в коллективе;
- грубое нарушение Устава МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» города Губкина Белгородской области (драки, угрозы, запугивание, вымогательство, нанесение травм, хамство, грубость (словесная и физическая), систематическое опоздание на уроки, прогулы, неуспеваемость, воровство, порча имущества школы, учеников, работников и посетителей, курение, вэйпинг, употребление спиртных напитков, наркотиков, срыв занятий и другие);
  - ненадлежащее исполнение родителями (или законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей;
  - уклонение родителей (законных представителей) от воспитания детей;
  - отчёт о деятельности членов педагогического коллектива, представителей органов системы профилактики по реализации профилактической функции;
  - систематизация профилактической работы педагогического коллектива образовательной организации;
  - постановка (снятие) учащихся, семей (неблагополучных, группы социального риска) на внутришкольный (педагогический) учёт.

## **8. Методы и технологии профилактики правонарушений несовершеннолетних**

Ресурсы профилактической работы	Алгоритм апробации/ внедрения технологии профилактики правонарушений несовершеннолетних
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организационные ресурсы;</li> <li>- правовые ресурсы;</li> <li>- технологические ресурсы;</li> <li>- финансово-экономические ресурсы;</li> <li>- социальные ресурсы;</li> <li>- информационные ресурсы;</li> <li>- демографические ресурсы и пр.</li> </ul>	<p>1) анализ и оценка имеющихся внутренних ресурсов апробации и внедрения технологии (научно-методические, кадровые, материально-технические);</p> <p>2) анализ и оценка имеющихся внешних ресурсов, в том числе ресурсов социального партнерства;</p> <p>3) составление плана апробации и внедрения новой технологии и методов профилактической деятельности;</p> <p>4) установление контакта и рабочего сотрудничества с несовершеннолетним и его социальным окружением через осуществление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностической деятельности, направленной на организацию мониторинга уровня самооценки, тревожности, познавательной мотивации, социальных навыков, агрессивности, коммуникативных качеств - всего того, что может определить личностную готовность к восприятию данной технологии и т.д.;</li> <li>- аналитической деятельности, направленной на составление индивидуальной карты подростка,</li> </ul>

	<p>участвующего в технологическом процессе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- включения его в состав целевой группы по направлениям реабилитации, психолого-педагогической коррекции, социального сопровождения и др.;</li> <li>- организационной деятельности, направленной на вовлечение подростка в процесс подготовки и проведения мероприятий актуальной для него тематики;</li> </ul> <p>5) подготовки и проведения мероприятий событийного характера с использованием новой технологии;</p> <p>6) заключительной диагностики, которая может осуществляться по нижеприведенным критериям результативности профилактической деятельности с использованием новой технологии</p>
<p>Критерии результативности профилактической работы</p>	<p>Объективные и субъективные значения показателей результативности профилактической деятельности</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- степень включенности участников целевой группы в программу профилактических мероприятий;</li> <li>- качество изменений в знаниях, отношениях, поведении субъектов профилактики - членов целевой группы</li> </ul>	<p>объективные значения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение доли несовершеннолетних «группы риска», снятых с учёта в связи с положительной динамикой;</li> <li>- увеличение количества детей, охваченных всеми формами отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, находящихся в условиях пенитенциарных учреждений, специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;</li> <li>- уменьшение доли несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, страдающих алкогольной или наркотической зависимостью;</li> <li>- уменьшение численности несовершеннолетних, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;</li> <li>- уменьшение численности несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;</li> <li>- снижение уровня преступности несовершеннолетних;</li> <li>- снижение удельного веса безнадзорных детей и др.</li> </ul> <p>Субъективные значения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристика и особенность социально одобряемой активности и проявления социальной ответственности представителей целевой группы в учебной, трудовой, досуговой деятельности (ответственность за себя, за себя в общем деле, ответственность за это общее дело и за других людей и т.д.);</li> <li>- характеристика и особенность социального (социометрического) статуса несовершеннолетних в группе сверстников, в том числе официальный и неофициальный (лидер, аутсайдер, предпочитаемый,</li> </ul>

	<p>непредпочитаемый, отверженный и пр.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристика и направленность творческой деятельности индивида на создание не только личностного, но и общественно значимого продукта;</li> <li>- характеристика и особенность умения налаживать социальные связи и другие</li> </ul>
Профилактические программы	Программы по времени/ способу воздействия
<ul style="list-style-type: none"> <li>- лично-центрированные программы;</li> <li>- средо-центрированные программы;</li> <li>- программы лично-средо-центрированные</li> </ul>	<p>по времени воздействия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) постоянно действующие программы - модель профилактики, действующая постоянно, в каком-то определенном месте, например, на базе определенных образовательных организаций и социальных учреждений, где проводятся регулярные профилактические занятия с детьми, подростками; оказывается помощь родителям, ведется переподготовка и повышение квалификации специалистов, которые будут поддерживать постоянную профилактическую деятельность;</li> <li>2) систематически действующие программы предполагают проведение регулярных профилактических мероприятий, рассчитанных на определенный промежуток времени (несколько месяцев, несколько раз в год и т.п.);</li> <li>3) периодически действующие программы - периодическая профилактическая деятельность, проведение мероприятий, заставляющих задуматься, например, о здоровом и правильном образе жизни.</li> </ol> <p>По способу воздействия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) программы когнитивного обучения рассчитаны, прежде всего, на подростков в возрасте 12 - 16 лет и отличаются повышенной эффективностью. Основная цель этих программ заключается в том, чтобы учить детей брать на себя ответственность за собственное поведение, осознавать свои действия и их последствия;</li> <li>2) программы эффективного обучения и их модификации Цель данных программ - учить детей и подростков регулировать эмоции, осознавать и контролировать их, переводить из одной эмоциональной модальности в другую, не прибегая к формам саморазрушающего поведения;</li> <li>3) программы эффективного и интерперсонального обучения являются попыткой предупредить подростков злоупотребление алкоголем, наркотиками путем развития Я - концепции;</li> <li>4) программы поведенческого обучения или поведенческой модификации основываются на тренинге поведенческих навыков с целью повышения у подростков устойчивости к употреблению табака, алкоголя, наркотиков, к включению в антисоциальные группы;</li> </ol>

	<p>5) программы формирования социальных альтернатив. Эти программы представляют собой создание социальной действительности, альтернативной противоправной. Сюда могут быть отнесены всевозможные формы занятости молодежи: спорт, творчество, путешествия с элементами исследовательской деятельности и др.;</p> <p>6) общественные программы подразумевают воздействие через средства массовой информации: телевидение, газеты, журналы, плакаты, открытки, лекции, конференции, встречи, книги, фильмы, видеоролики;</p> <p>7) программы, ориентированные на школу, проводятся в форме школьных уроков, посвященных обучению здоровому и безопасному поведению;</p> <p>8) программы улучшения взаимодействия между учителями и школьниками, включающие социально-психологические тренинги с целью создания социально-поддерживающего климата в школе, тренинги личностного контроля и социальных навыков;</p> <p>9) программы, ориентированные на семью. К программам такого рода относят и работу по созданию семейных групп само- и взаимопомощи (среди родителей, сверстников, учителей);</p> <p>10) мультикомпонентные программы.</p> <p>Мультикомпонентный подход является наиболее перспективным, поскольку установлено, что эффективность программы прямо пропорциональна количеству включенных в нее компонентов: чем больше компонентов входит в программу, тем более она надежна и универсальна</p>
--	---

## 10. Нормативно-правовые акты и литература

- Декларация принципов терпимости, принятая резолюцией 5.61 Генеральной конференции ЮНЕСКО от 16 ноября 1995 г.;
- Конвенция о правах ребёнка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- письмо Минобразования РФ от 15 декабря 2002 г. № 30-51-914/16 «О направлении минимального социального стандарта Российской Федерации «Минимальный объём социальных услуг по воспитанию в образовательных учреждениях общего образования»;
- письмо Минобрнауки РФ от 10 марта 2009 г. № 06-224 «Об организации в субъектах Российской Федерации работы по профилактике жестокого обращения с детьми» (вместе с Рекомендациями об организации в субъектах Российской Федерации работы по профилактике жестокого обращения с детьми).

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
города Губкина Белгородской области

Протокол заседания Совета профилактики безнадзорности и правонарушений  
несовершеннолетних от «\_\_\_\_\_» 20\_г.

Присутствовали члены Совета:

Повестка заседания:

Слушали:

Решили:

Подписи председателя, секретаря.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
города Губкина Белгородской области

## Уведомление

Уважаемый (ая)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Администрация школы № \_\_\_\_\_ сообщает Вам, что решением Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

Ваш \_\_\_\_\_ ребёнок \_\_\_\_\_ обучающийся \_\_\_\_\_ (фамилия, имя) \_\_\_\_\_ класса постановлен (а) на внутришкольный профилактический учёт в связи с \_\_\_\_\_

(указать причины)

Директор школы: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Председатель Совета профилактики безнадзорности и правонарушений  
несовершеннолетних

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(М. П.)  
(дата отправления)

С уведомлением о постановке моего сына  
(дочери), \_\_\_\_\_ (фамилия, имя)  
ученика \_\_\_\_\_ класса « \_\_\_\_\_ » на внутришкольный профилактический учёт ознакомлен (а)

(число, месяц, год получения)

*Примечание. Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.*

В Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» города Губкина Белгородской области

Представление на постановку на внутришкольный учёт

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ год рождения

За \_\_\_\_\_  
а также по представлению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем \_\_\_\_\_ необходимым

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

обучающегося \_\_\_\_\_ класса поставить на внутришкольный учёт обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора

Классный руководитель (педагог-психолог)

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.